

ที่ ชธ ๐๖๒๖๓.๑/ ๒-๔/๓



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนแม่ฟ้าหลวง ๕๖ ๕๗๓๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง พระราชโองการแต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยะเว็น อ.แม่ฟ้าหลวง และ อ.ดอยหลวง)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสำรองพระโองการแต่งตั้งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ชุด
- ๒. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน ๗ ชุด

ด้วย ก.ท.จ.เชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๓๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
มีมติเห็นชอบให้ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีและเจองบฯ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล รวม ๗ ฉบับ และ
ประกาศ ก.ท.จ. ได้ลงนามในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี "ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเทศบาลในพื้นที่ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญชู ตรีสาร) (ส.อ.๑)
ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ท.จ.

สำนักงาน ก.ท.จ.
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๓๖๕ ต่อ ๓๘

บัญชีสรุปประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อประกาศ
๑	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘
๒	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
๓	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๔	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการลาของแม่พิมพ์ชนาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘
๕	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรการกำหนดโควตา และวงเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘
๖	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘
๗	ประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแนวทางการย้ายให้สอดคล้องกับระบบตำแหน่งที่กำหนด
ขึ้นใหม่

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
เชียงใหม่ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบให้ใช้บทหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความ ข้อ ๑๔๐ ๑๕๑ ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหาร
งานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความ
เห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างใน
แผนอัตราค่าจ้างสามปี ผู้รับต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้รับต้อง
มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์
ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลักและอาจพิจารณาความจำเป็นอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
ของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในสายงานและประเภทเดิม ให้สั่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม
ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตราค่าจ้างสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็น
ตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้สั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน
โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้รับต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อนและ
ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้ขอรับการแต่งตั้งเสมอศึก้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานที่ว่าง ให้ใช้แบบสอบถามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้อยู่ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่ง ที่ตั้งใช้เทคนิคพิเศษให้ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้อยู่ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง ให้มีคณะกรรมการผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาทุกแขนงร่วมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม ส่วนการสัมภาษณ์ การทดสอบ กิจอาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโสในราชการ นับตั้งแต่วันลาให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบการแต่งตั้งให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว

ข้อ ๓๔๔ กรณีการย้ายพนักงานเทศบาลที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้น และปัจจุบันไม่ได้ดำรงตำแหน่งในวงบริหารการระดับปฏิบัติการขึ้นไป หากจะย้ายพนักงานเทศบาลผู้นั้นไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในวงบริหารการระดับปฏิบัติการขึ้นไปผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้ไปดำรงตำแหน่งซึ่งอยู่ในสายงานซึ่งย้ายและบัญชีการสอบแข่งขันได้หรือสอบคัดเลือกยังไม่ถูกยกเลิกด้วย

กรณีการย้ายได้รับคุณวุฒิที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยได้รับคุณวุฒิการศึกษาที่ขาดแคลนตามที่ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยได้รับทุนรัฐบาล ทุนเล่าเรียนหลวง ทุนของเทศบาล หรือผู้ได้รับคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดให้คัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการได้ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๓๔๕ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานจริงหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่ต่ำกว่า ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องต้องถือลูกกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องถือลูกกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน และผลงาน

ข้อ ๓๔๖ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการที่ลงขึ้นไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับต่ำกว่ากันแต่ต่างสายงาน ผู้นั้นจะต้องมีคุณวุฒิต่างตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และจะต้องเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติไม่ตรงตามวรรคหนึ่งหากมีความประสงค์จะย้าย
ต่างสายงานให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
(ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยไม่มีกรณีข้อยกเว้นผู้สอบคัดเลือกแต่อย่างใด

การย้ายพนักงานเทศบาลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการทั่วไปและประเภท
วิชาการไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง, ระดับชั้น, วิทยฐานะหรือผู้ดำรงตำแหน่ง, ประเภท
อำนวยการต้องยื่นใบดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่ง, ประเภทบริหารท้องถิ่น ผู้ยื่นจะต้องมีคุณสมบัติตรงตาม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และมีคุณสมบัติความหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก
ที่กำหนด

ข้อ ๕๑๗ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งใดไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ใบสายงาน ประเภทที่แตกต่างจากเดิมและระดับที่ต่ำกว่าเดิม หรือย้ายพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภท
อำนวยการท้องถิ่นหรือประเภทบริหารท้องถิ่นหรือสายงานผู้บริหารสถานศึกษา ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไปหรือประเภทวิชาการ ให้กระทำโดยมีผู้อำนวยการพนักงานเทศบาลผู้ยื่นต้องมีคุณสมบัติตรงตาม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและผู้ยื่นต้องสมัครใจและได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ในการย้ายพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล
ต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยให้ได้รับเงินเต็มตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เชียงราย เรื่องการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน

ข้อ ๕๑๘ ในการส่งย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใบต่างสายงาน
ให้คำนึงถึงโอกาสและความก้าวหน้าของพนักงานเทศบาลในการเลื่อนระดับสูงขึ้นด้วย ซึ่งอาจทำให้พนักงาน
เทศบาลผู้ยื่นมีระยะเวลาใบดำรงตำแหน่งใบสายงานที่แต่งตั้งใหม่ใบครบตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ
ดังกล่าวได้

ข้อ ๕๑๙ เมื่อมีคำสั่งย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดแล้ว
ให้ผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งดังกล่าวให้พนักงานเทศบาลผู้ยื่นทราบในวัน
รายงานตัวรับมอบหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นต่อไป

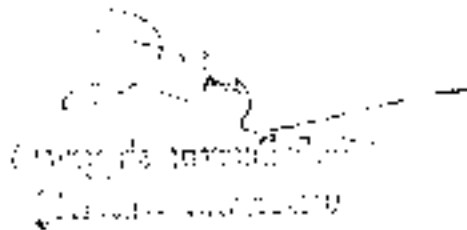
ข้อ ๕๒๐ การย้ายย้ายเปลี่ยนพนักงานเทศบาลสายงานบริหาร ให้นาย กเทศมนตรี
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยจะต้องเป็นผู้ดำรง
ตำแหน่งเดียวกัน สำหรับเลขที่ตำแหน่งให้คงไว้ที่เดิม ส่วนระดับวิทยฐานะและอัตราเงินเดือน ให้ติดตามตัว
บุคคลไปกำหนดในตำแหน่งใหม่ที่จะแต่งตั้ง ซึ่งกรณีนี้ให้หมายรวมถึงการย้ายให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างด้วย

ข้อ ๕๒๑ การย้ายย้ายเปลี่ยนพนักงานเทศบาลสายงานการสอบ ให้นายกเทศมนตรี
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยจะต้องเป็นผู้ดำรง
ตำแหน่งและสาขาวิชาเอกเดียวกัน สำหรับเลขที่ตำแหน่งให้คงไว้ที่เดิม ส่วนระดับวิทยฐานะและอัตรา
เงินเดือน ให้ติดตามตัวบุคคลไปกำหนดในตำแหน่งใหม่ที่จะแต่งตั้ง ซึ่งกรณีนี้ให้หมายรวมถึงการย้าย
ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างด้วย

ในการนี้ที่มีเหตุผลจำเป็นพิเศษที่เมืองอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรี
เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณาย้ายย้ายเปลี่ยนพนักงาน
เทศบาลสายงานการสอบ โดยไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งหรือสาขาวิชาเอกเดียวกันได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๙ การได้อยู่ระหว่างดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ใช้บังคับอยู่ก่อนประกาศนี้
ใช้บังคับให้เป็นอันยกเลิก โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



นายสุวิทย์ วัฒนศิริวัฒนา
ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา
จังหวัดเชียงใหม่

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่ ในการสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กอปรกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ ประกาศกระทรวงมหาดไทย(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงมีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ ตั้งแต่ข้อ ๑ - ข้อ ๘๒

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๘

(๔) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ (ฉบับเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในพริกแกงศพฯ นี้

พนักงานเทศบาล ให้หมายความรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ในเทศบาลนั้นด้วย

คู่กรณี หมายความว่า บุคคลผู้มีเหตุทะเลาะวิวาท ร้องเรียน ฟ้องร้องซึ่งเกี่ยวเนื่องกัน หรือจับคู่หมั้น หรือคู่สมรส เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ เป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น เป็นญาติภริยาทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น โฉนหรือเคยเป็นผู้สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทน หรือตัวแทน เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ เป็นนายจ้าง ขงขลุ่ย หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพร้ายแรง อันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นธรรม

ตัวการสำคัญ หมายความว่า พนักงานเทศบาลผู้ซึ่งชักชวน โน้มน้าว ล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใด ๆ อันทำให้พนักงานเทศบาลผู้อื่น จำต้องปฏิบัติตามโดยไม้อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

หมวด ๒
วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตนตามที่กำหนด เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลต้องสละพฤติกรรมการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ มิสมควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต ระเบียบวินัยรักษา ประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิด วินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยมิให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๓๓ พนักงานเทศบาลต้องถือว่า เป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหว อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องเฝ้าระวังภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติ จนได้รับความสามารถ

ข้อ ๓๔ พนักงานเทศบาลต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย วิทยาล่างร้ายแรง

ข้อ ๓๕ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบ ด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้ามองว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้น จะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาระบอบวินัยของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีให้ผู้บังคับบัญชา ทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอ ความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชาในชั้นให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบ ด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๓๖ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการระงับการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๓๗ พนักงานเทศบาลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความ จึงควรต้องแจ้ง ถือว่า เป็นการรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๓๘ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแผนการ แผนภูมิของทางราชการ

ข้อ ๓๙ พนักงานเทศบาลต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่าง ร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันสมควรถึงควรจะจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๔๐ พนักงานเทศบาลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสะอาด และไม่กระทำการอย่างใด ที่เป็นการรบกวนแก่ผู้อื่น และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๔๑ พนักงานเทศบาลต้องคอยรับฟังความคิดเห็นและความเดือดร้อน ให้คำแนะนำและให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการทาสยประโยชน์ อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใด ที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ พนักงานเทศบาลต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ และไม่อาจปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยสมบูรณ์

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดอันมีโทษอย่างร้ายแรง

หมวด ๓

วิธีก่อนการดำเนินการทางวินัยและสถานโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยให้กระทำโดย การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่ดีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดย การเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และหาจุดที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามความสมควรแก่กรณีได้

เมื่อปรากฏกรณีมีมูลพิศวรกล่าวหาว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการทางวินัยทันที

เมื่อมีการกล่าวหาโดยปรากฏตัวผู้กล่าวหา หรือมีกรณีอื่นที่สงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัย โดยยังไม่มีความพยานหลักฐาน ให้นายกเทศมนตรีรับดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้ใดกระทำความผิดวินัยหรือไม่

เมื่อมีกรณีเป็นที่ยังสงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการตามวรรคห้า เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

(๑) มีการกล่าวหาที่ไม่ได้ระบุชื่อผู้กล่าวหา ไม่ได้ลงลายมือชื่อผู้กล่าวหา แต่ระบุชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา หรือชื่อที่แท้จริงที่ปรากฏนั้นเพียงพอที่จะทราบว่าเป็นผู้กล่าวหาพนักงานเทศบาลผู้ใด และข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์นั้นเพียงพอที่จะสืบสวนต่อไปได้

(๒) มีข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นที่สงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานเพียงพอที่จะสืบสวนต่อไปได้

ภายใต้บังคับวรรคสี่ วรรคห้า และวรรคหก หากความปรากฏแก่ผู้บังคับบัญชาอื่นที่มีอำนาจเทศมนตรี ให้ผู้บังคับบัญชาอื่นนั้นรายงานตามลำดับชั้นถึงนายอำเภอเทศมนตรีโดยเร็ว

การสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นตามวรรคห้า จะกระทำโดยแต่งตั้งกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้

การกล่าวหาข้อกระทำเป็นหนังสือ ถ้าเป็นการกล่าวหาด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาผู้ได้รับแจ้งการกล่าวหาจัดทำบันทึกเป็นหนังสือ และให้ผู้กล่าวหาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อดำเนินการตามวรรคห้า

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคห้าแล้ว ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย จึงจะยุติเรื่องได้ ถ้าเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ก็ให้ดำเนินการทางวินัยทันที

การดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ โดยกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย อย่างไม่ร้ายแรง ให้ดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๒๖ วรรคสาม แต่ถ้าเป็นกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ดำเนินการสอบสวนพิจารณาตามหมวด ๗

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย ในกรณีผู้บังคับบัญชาเป็นนายกเทศมนตรีให้ถือว่าไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

ข้อ ๒๕ พนักงานเทศบาลผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในหมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จำต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุพ้นควรยกโทษตามหมวด ๘

โทษทางวินัยมี ๕ ชนิด คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

หมวด ๙
การดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๖ การดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยให้สอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติกรณีโดยไม่ชักช้า โดยต้องแจ้งข้อกล่าวหา สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ซึ่งจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ และต้องให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจง รวมทั้งนี้สืบมาให้ข้อกล่าวหา เว้นแต่เป็นกรณีซึ่งปรากฏชัดแจ้งตามหมวด ๘

ในการชี้แจงแก่ผู้ถูกกล่าวหาและการให้ปากคำของผู้ถูกกล่าวหา ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีสิทธินำพยานพยานหรือที่ปรึกษาเข้าฟังการชี้แจงหรือให้ปากคำของตนได้

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ดำเนินการสอบสวนตามที่นายอำเภอเทศมนตรีเห็นสมควร โดยรายงานขอหมายให้พนักงานเทศบาลผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาสอบสวนแทน หรือตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ได้

/การสืบสวน ..

การสืบสวนหรือพิจารณาตามข้อ ๒๔ บรรทัดห้า หากได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว นายกเทศมนตรี
จะสั่งลงโทษตามข้อ ๔๔ โดยไม่ต้องตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงอีกได้

การดำเนินการตามวรรคสาม หากเป็นการตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง
ให้ดำเนินการโดยเร็วที่สุดตามหมวด ๒ โดยอนุมัติ

ถ้าเป็นการผิดกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ขึ้นทำการสอบสวนตามหมวด ๗

เมื่อดำเนินการตามวรรคสาม บรรคสี่ หรือวรรคหกแล้ว ถ้าสั่งได้ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัย
ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๔๔ หรือข้อ ๔๕ แล้วแต่กรณี ถ้าสั่งฟังไม่ได้ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัย จึงจะสั่งยุติเรื่อง
เป็นหนังสือได้

ในกรณีนายกเทศมนตรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย
อย่างร้ายแรงตามวรรคหก ในเรื่องที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาตามข้อ ๖ (๔)
หรือข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์เกี่ยวกับารให้ออกจากราชการ และคณะกรรมการสอบสวนตามข้อดังกล่าวได้
สอบสวนไว้แล้ว คณะกรรมการสอบสวนตามวรรคหก จะนำสำนวนการสอบสวนความข้อดังกล่าวมาใช้เป็นสำนวน
การสอบสวน และทำความเห็นเสนอผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยถือว่าได้มีการสอบสวนตามวรรค
หกแล้วก็ได้

ข้อ ๒๗ ให้กรรมการสอบสวนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ขอให้กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐ รัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน
บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจง
หรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๒) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือบุคคลใด ๆ มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐาน
เกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

ข้อ ๒๘ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีการณ์ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดละเว้นกระทำการใดที่พึงเห็นได้
ว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และเป็นกรกล่าวหาเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น หรือต่อผู้มีหน้าที่
สืบสวน สอบสวน หรือตรวจสอบสวนตามกฎหมาย หรือระเบียบของราชการ หรือเป็นการกล่าวหาเป็นหนังสือ
โดยผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น หรือมีการณ์ถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำผิดความผิดอาญา เว้นแต่ความผิด
ที่ได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เกี่ยวกับราชการ หรือความผิดสุรา แม้ภายหลังผู้นั้นจะออกจากราชการไปแล้ว
เว้นแต่ตอกจกพระราชการเพราะตาย นายกเทศมนตรีมีอำนาจดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาตามข้อ ๒๔
และดำเนินการทางวินัยสามหลักเกณฑ์ต่อไปได้เสมือนว่าผู้นั้นยังมีได้ตอกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจกจก
ผลการสอบสวนก็จรรณาปรากฏว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยที่จะต้องลงโทษภาคทัณฑ์ ๕๓ เงิน, ตีลง
หรือลดขั้นเงินเดือน ให้ถึงโทษเสีย

การดำเนินการทางวินัยตามวรรคหนึ่ง นายกเทศมนตรีต้องสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น
ทำการสอบสวนตามข้อ ๒๖ วรรคหก ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มีผู้พ้นออกจากราชการ หากพ้น
ระยะเวลาดังกล่าวจะสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมิได้

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหา ว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน หรือถูกพักงานโดยขาดโทษ เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ นายกเทศมนตรีมีอำนาจสั่งพักงาน การหรือสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณาได้

ถ้าภายหลังปรากฏผลการสอบสวนพิจารณาว่าผู้ซึ่งมิได้กระทำความผิด หรือกระทำความผิดไม่ถึงกับจะถูก ลงโทษปลดออก หรือไล่ออก และไม่มีกรณีที่จะต้องขอยกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้น กลับเข้าก.ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันที่ผู้นั้น มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

เมื่อได้มีการสั่งให้พนักงานเทศบาลผู้ใดพักราชการหรือขอยกจากราชการไว้ก่อนตามวรรคหนึ่งแล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้นั้นมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงในกรณีอื่นอีก นายกเทศมนตรีมีอำนาจ ดำเนินการสอบสวนหรือพิจารณาพร้อมข้อ ๒๔ หรือแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนตามข้อ ๒๕ วรรคหก ตลอดจนดำเนินการทางวินัยตามหลักเกณฑ์นี้ต่อไปได้

ในกรณีสั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อนกลับเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อนขอยกจากราชการด้วยเหตุอื่นที่มิใช่เป็นกรณีลงโทษเพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้ผู้นั้นมีสถานะภาพเป็นพนักงานเทศบาลตลอดระยะเวลาระหว่างที่ถูกสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อน เสมือนว่าผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ

การขอค่าเลี้ยงดูหรือค่าชดเชยที่ค้างได้รับจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน

เงินเดือน เงินอื่นที่จ่ายเป็นรายเดือนและเงินช่วยเหลืออย่างอื่น และการจ่ายเงินดังกล่าวของผูถูกสั่งพักราชการ และผูถูกสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อน ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการขึ้น สำหรับผู้ถูกสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อน ถ้าไม่มีกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว ให้ถือเสมือนว่าผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ

การสั่งพักราชการ การสั่งให้ขอยกจากราชการไว้ก่อน จะระยะเวลาให้พักราชการ ระยะเวลาให้ขอยกจากราชการไว้ก่อน และการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนพิจารณา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกรณีขอยกจากราชการ

หมวด ๕

การกันเป็นพยานและการคุ้มครองพยาน

ข้อ ๓๑ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำความผิดวินัยกับพนักงานเทศบาลผู้อื่นและผู้ที่เกี่ยวข้องตัวการสำคัญ อาจได้รับแต่งตั้งเป็นพยาน และการคุ้มครองพยานตาม หมวดนี้ ไม่ว่าจะมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนในเรื่องดังกล่าวแล้วหรือไม่ก็ตาม ถ้าผู้นั้น

- (๑) ได้ให้ข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับกรณีการกระทำความผิดวินัยที่ตนกระทำมา ต่อบุคคล หรือคณะบุคคลผู้มีหน้าที่สืบสวน สอบสวน หรือตรวจสอบลงตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ และข้อมูลหรือถ้อยคำนั้นเป็นเหตุให้มีการดำเนินการทางวินัยกับตัวการสำคัญในเรื่องนั้นได้

(๒) ได้ให้ข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา หรือให้คัดลอกสำเนาเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัยที่ได้กระทำมา ต่อบุคคล หรือคณะบุคคลผู้มีหน้าที่สืบสวน สอบสวน หรือตรวจสอบตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ ซึ่งไม่อาจ แสวงหาข้อมูลหรือพยานหลักฐานอื่นใด เพื่อดำเนินการทางวินัยแก่ตัวการสำคัญในเรื่องนั้นได้

ข้อ ๓๑ การสืบเป็นพยาน การสืบสุดการกันเป็นพยาน การคุ้มครองพยาน และการสืบสุด การคุ้มครองพยาน เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีโดยต้องทำเป็นหนังสือ

ข้อ ๓๒ การให้ข้อมูลหรือให้คัดลอกตามข้อ ๓๐ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่เป็น การเปิดเผยความลับของทางราชการ และไม่เป็นภาระกระทำการทางวินัยแก่ผู้บังคับบัญชาคนอื่น

กรณีผู้บังคับบัญชาอื่นซึ่งมิใช่ นายกเทศมนตรีได้รับข้อมูล ให้รายงานตามลำดับชั้นจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๓๓ การพิจารณาสั่งพักงานเทศบาลเป็นพยาน ต้องมีได้เกิดจากการสอบสวน ชูแจง ให้สัญญา หรือกระทำกรอื่นใดโดยมิทราบแก่ผู้ถูกสั่งเป็นพยานเพื่อชักจูงให้ให้ข้อมูลหรือให้คัดลอกสำเนารื่องที่กล่าวหา

ข้อ ๓๔ ในระหว่างการสอบสวน หากคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่ามีความอันสมควรที่จะเห็น ผู้ถูกสอบสวนรายใดเป็นพยาน ให้ประธานกรรมการสอบสวนรายงานไปยังนายกเทศมนตรีโดยเร็วเพื่อสั่งจับ ผู้เป็นพยาน ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนต้องไม่มีมติโดยระบุมเหตุผลแห่งการพิจารณาไว้ด้วยว่าสมควรกัน ผู้ถูกสอบสวนรายนั้นเป็นพยานเพราะเหตุใด กรณีเช่นนี้ให้ถือว่าการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ถูกสั่งเป็นพยาน เป็นอันยุติ เว้นแต่มีกรณีตามข้อ ๓๖

ข้อ ๓๕ ภายใต้บังคับข้อ ๓๐ เมื่อความปรากฏแก่นายกเทศมนตรีซึ่งได้มีการตรวจสอบ และพิจารณาแล้ว นายกเทศมนตรีจะแจ้งพนักงานเทศบาลผู้เป็นพยานก็ได้

ข้อ ๓๖ หากผู้ถูกสั่งเป็นพยานตามข้อ ๓๔ หรือข้อ ๓๕ แล้วแต่กรณี ไม่มาให้ข้อมูลคำขบบุคคล หรือคณะบุคคลผู้มีหน้าที่สืบสวน สอบสวน หรือตรวจสอบตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ หรือมาแต่ไม่ให้ข้อมูล คำ หรือให้คัดลอกสำเนาใหม่ ประโยชน์ หรือให้คัดลอกสำเนาคือเป็นเท็จ หรือกลับคำให้การ คณะกรรมการสอบสวนต้องรายงานนายกเทศมนตรีสั่งให้การจับผู้เป็นพยานสืบสุดลง และให้ดำเนินการ ทางวินัยแก่ผู้นั้นต่อไป

ข้อ ๓๗ ให้นายกเทศมนตรีสั่งการกันเป็นพยานและการสืบสุดการกันเป็นพยานให้ผู้ถูกสั่ง เป็นพยานและบุคคล หรือคณะบุคคลผู้มีหน้าที่สืบสวน สอบสวน หรือตรวจสอบตามกฎหมายหรือระเบียบ ของทางราชการทราบ แล้วส่งให้ประธานกรรมการสอบสวนรวมไว้ในสำนวนการสอบสวนด้วย

ข้อ ๓๘ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนายกเทศมนตรีมีหน้าที่ให้การคุ้มครองพยาน ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เปิดเผยชื่อ หรือข้อมูลใด ๆ ที่จะทำให้ทราบว่ามีผู้ใดเป็นผู้ให้ข้อมูลหรือให้คัดลอก

(๒) มิให้ผู้อื่นอาจล่วงรู้ในทางใด หรือกระทำกรอื่นใดอันเป็นการกลั่นแกล้งหรือไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผล

ทำให้กระทบสิทธิหรือหน้าที่ของผู้เป็นพยานเสีย

(๓) มิให้ผู้นั้นถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกข่มขู่เพราะเหตุที่มีการให้ข้อมูลหรือให้คัดลอก

ข้อ ๓๙ ในกรณีพนักงานเทศบาลผู้ร้องขอเป็นหนังสือให้คุ้มครองพยาน ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้นจะพิจารณาดำเนินการอื่นใดที่เห็นควรจำเป็นเพื่อให้ผู้นั้นได้รับการคุ้มครองแล้วจึงปฏิบัติตามข้อ ๓๐จน หรือกระบวนกรความที่กฎหมายบัญญัติในภายหลังได้

ข้อ ๔๖ นายได้บังคับข้อ ๓๘ พนักงานเทศบาลซึ่งเป็นพยานผู้ใดเห็นว่าผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
ทั้งมิได้ให้การคุ้มครอง หรือให้การคุ้มครองอย่างไม่เพียงพอ ในกรณีเป็นผู้บังคับบัญชาหรือผู้อื่นที่มีอำนาจเทศมนตรี
ผู้ใดอาจยื่นคำร้องเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสำเนาต่อไป ก็ได้

ข้อ ๔๗ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับคำร้องตามข้อ ๔๖ หรือความปรากฏแก่นายกเทศมนตรี ถ้ามีมูล
น่าเชื่อว่าเป็นไปตามที่พยานกล่าวอ้าง ต้องให้การคุ้มครองพยานทันที หากมีความจำเป็นเพื่อความปลอดภัย
ในชีวิต นายกเทศมนตรีอาจสั่งให้พยานผู้นั้นไปขอยุทธการที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
โดยความสมัครใจของพยานโดยเร็วก็ได้

ข้อ ๔๘ พนักงานเทศบาลซึ่งเป็นพยานผู้ใดเห็นว่านายกเทศมนตรีสั่งมิได้ให้การคุ้มครองตามวรรคนี้
หรือให้การคุ้มครองอย่างไม่เพียงพอ ผู้ใดอาจยื่นคำร้องเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็ได้

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับคำร้องตามวรรคหนึ่งแล้ว ถ้ามีมูลน่าเชื่อว่าเป็นไปตามที่พยาน
กล่าวอ้าง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติให้พยานผู้นั้นไปขอยุทธการที่สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัด แล้วแจ้งนายกเทศมนตรีเพื่อทราบ โดยกลางปฏิบัติตามขั้นตอนหรือกระบวนการที่กฎหมาย
กำหนดในภายหลังก็ได้

ข้อ ๔๙ ในกรณีนายกเทศมนตรีเป็นผู้กรณีกับผู้ถูกกล่าวหาตามข้อ ๔๘ วรรคสี่ ให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลพิจารณาและมีมติให้พยานผู้นั้นไปขอยุทธการที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ในกรณีนายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๔๒ มีเหตุว่าไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้อง
ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ หรือในกรณีที่ไม่เห็นสมควร ให้คณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลมีมติแจ้งผู้ควบคุม หรือกำกับดูแลดำเนินการตามสำเนาหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๕๐ การให้พยานคุ้มครองพยานตามหมวดนี้ให้พิจารณาดำเนินการในโอกาสแรกที่สามารถกระทำ
ได้ และให้เริ่มตั้งแต่มีการให้ข้อมูลหรือให้เบาะแส จนกว่าจะมีการสิ้นสุดเรื่อง หรือการดำเนินการทางวินัย
แก่ตัวการสำคัญแห่งการกระทำผิดเสร็จสิ้น และเหตุแห่งการคุ้มครองพยานหมดสิ้นไป ให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลมีมติให้ผู้ได้รับการคุ้มครองพยานกลับไปปฏิบัติหน้าที่เดิม

หมวด ๖
การกระทำที่ปรากฏขัดแจ้ง

ข้อ ๕๑ พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำผิดวินัยจนต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าผู้ทำผิด และนายกเทศมนตรีเห็นว่า
ข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามคำพิพากษานั้นได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้ว
- (๒) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และได้รับสารภาพในเรื่องที่ถูกกล่าวหาเป็นหนังสือ
ต่อนายกเทศมนตรี หรือให้ข้อรับสารภาพต่อผู้มีหน้าที่สืบสวนสอบสวนตามหมวด ๔ หรือคณะกรรมการ
สอบสวนตามหมวด ๗ และได้มีการบันทึกต่อคำรับสารภาพไว้เป็นหนังสือแล้ว

ถือเป็นการผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ซึ่งนายกเทศมนตรีจะดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๕๔
โดยไม่ต้องสอบสวน หรืองดการสอบสวนก็ได้

/ข้อ ๕๒ พนักงาน

ข้อ ๔๖ พนักงานเทศบาลผู้ใดละระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กระทำผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาเนืองที่สุดให้จำคุก โดยศาลมิได้รอกการกำหนดโทษหรือระอการลงโทษไว้ หรือให้ลงโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๒) ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลาดีกว่าสามห้าวัน และนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการสอบสวนแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติการณ์สืบแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

(๓) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และได้รับสารภาพเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรี หรือให้สัตยาบันรับสารภาพต่อผู้มีหน้าที่สอบสวนสอบสวนตามหมวด ๔ หรือคณะกรรมการสอบสวนตามหมวด ๗ และได้มีการบันทึกข้อเท็จจริงสารภาพไว้เป็นหนังสือแล้ว

ถือเป็นการผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ซึ่งนายกเทศมนตรีจะดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๔๔ หมวดหนึ่ง โดยไม่สอบสวน หรืองดการสอบสวนก็ได้

ข้อ ๔๗ พนักงานเทศบาลผู้ใดที่ย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บกพร่องต่อหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ และนายกเทศมนตรีเห็นว่าถ้าให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กระทำหรือละเว้นการกระทำควรใดจนถึงสุดคำพิพากษาเนืองที่สุดว่าผู้นั้นกระทำผิดแต่ให้รอกการกำหนดโทษ หรือกำหนดโทษแล้วแต่ให้รอกการลงโทษไว้ และนายกเทศมนตรีเห็นว่าข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามคำพิพากษานั้นได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้ว

(๒) มีกรณีขยความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ และได้รับสารภาพเป็นหนังสือต่อนายกเทศมนตรี หรือให้สัตยาบันรับสารภาพต่อผู้มีหน้าที่สอบสวนสอบสวนตามหมวด ๔ หรือคณะกรรมการสอบสวนตามหมวด ๗ และได้มีการบันทึกข้อเท็จจริงรับสารภาพเป็นหนังสือไว้แล้ว

ถือเป็นการผิดที่ปรากฏชัดแจ้งซึ่งนายกเทศมนตรีจะสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ขยแก่ราชการ โดยไม่สอบสวน หรืองดการสอบสวนก็ได้

หมวด ๗

การสลาหาพิิจารณา

ข้อ ๔๘ เพื่อให้ได้ความจริงและความยุติธรรม ในการสอบสวนพิจารณาพนักงานเทศบาลซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อ ๒๖ หมวดหก หรือพนักงานเทศบาลซึ่งมีกรณีถูกกล่าวหา หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ ให้เป็นไปตามหมวดนี้

ฯ/ปรธษณ...

ข้อ ๔๘ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้แต่งตั้งจากพนักงานเทศบาลในสังกัด กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หรือเพื่อประโยชน์ในการสอบสวนพิจารณา หรือเพื่อขบวนการยุติธรรม การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนอาจแต่งตั้งจากพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน โดยได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดก็ได้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้แต่งตั้งจำนวนอย่างน้อยสามคน ประกอบด้วยประธานกรรมการซึ่งมีตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ผู้ถูกกล่าวหา คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลกำหนด โดยให้กรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

คณะกรรมการสอบสวนต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร หรือผู้ได้รับ อนุญาตทางกฎหมาย หรือผู้ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย หรือผู้เ.ระเส.การเมื่อดำเนินการดำเนินการทางวินัยอย่างน้อยหนึ่งคน

ในกรณีจำเป็นจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งเป็.พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างตามภารกิจที่มีคุณสมบัติตามวรรคสองด้วยก็ได้ และให้น้ำ.ท้าย ๕๔ ข้อ ๕๕ และข้อ ๕๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อความปรากฏแก่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลว่านายกเทศมนตรี.จับคู่กรณีกับผู้ถูกกล่าวหา หรือถูกกล่าวหา.กระทำผิดร่วมกับผู้ถูกกล่าวหา ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลตรวจสอบ หากพบ.เป็นความจริง ให้แจ้งขอความยินยอมจากต้นสังกัดแล้วพิจารณาและมีมติ.คือคณะกรรมการสอบสวน เพื่อให้นายกเทศมนตรี.ออกคำสั่งแต่งตั้งตามมติ

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนตามวรรคที่ ๒ สอบสวนแล้วเสร็จ ให้ทำรายงานการสอบสวนเสนอไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณา เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วไม่มีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรี.สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนี้ ทั้งนี้ ให้ใช้ความในข้อ ๔๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว แม้ภายหลังประธานกรรมการจะมีตำแหน่งระดับต่ำกว่าหรือเทียบได้ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ก็ไม่กระทบถึงการที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ

ข้อ ๕๐ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนต้องระบุชื่อและตำแหน่งระดับของผู้ถูกกล่าวหา เรื่องผู้ถูกกล่าวหา ชื่อและตำแหน่งระดับของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน และผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ให้มีสาระสำคัญความแนบ สร.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้

การเปลี่ยนแบบลงตำแหน่งระดับ.ของผู้ได้รับ.แต่งตั้ง ไม่กระทบถึงการที่ได้รับแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง ข้อ ๕๑ เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ให้นายกเทศมนตรี.ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยเร็ว โดยให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน ในการนี้ให้มอบสำเนาคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทรา.งโดยเร็วด้วย ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่ยอมรับทราบคำสั่ง ถ้าได้ทำบันทึกสองวันที่แจ้งและลงลายมือชื่อผู้แจ้ง หรือ.ทั้งหมดยังไม่ไว้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือวันที่แจ้งนั้นเป็นวันรับทราบ กรณีไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยตรงได้ หรือมีเหตุจำเป็น ให้ส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้ผู้ถูกกล่าวหา ณ ที่.ของผู้ถูกกล่าวหาซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ ในกรณีเช่นนี้เมื่อล่วงพ้นสิบห้าวันนับ.แต่วันที่ส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว

(๒) ส่งสำเนาสำ.ระ.แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้คณะกรรมการสอบสวน และส่งหลักฐานการรับทราบ หรือถือว่ารับทราบตาม (๑) พร้อมด้วย.เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่กล่าวหาให้ประธานกรรมการ และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๓ เมื่อได้รับเรื่องตามข้อ ๕๑ (๑) แล้ว ให้ประธานกรรมการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาแนวทางการสอบสวนต่อไป.

ข้อ ๑๓.๑ การประชุมคณะกรรมการสอบสวน ต้องมีกรรมการสอบสวนมาประชุมไม่น้อยกว่าสี่หนึ่งในของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม เว้นแต่การประชุมตามข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ ต้องมีกรรมการสอบสวนมาประชุมไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่าสี่หนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด

การประชุมคณะกรรมการสอบสวน ต้องมีประธานกรรมการอยู่ร่วมประชุมด้วย แต่ในกรณีจำเป็นที่ประธานกรรมการไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้กรรมการที่เข้าประชุมเสียงกึ่งกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่แทน

การลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการสอบสวนให้โดยเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงที่ขาด

ข้อ ๕๔ ผู้ถูกกล่าวหาสิทธิติดคำผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน ถ้าผู้ยื่นมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) รู้เห็นเหตุการณใดๆของราชการตามที่กล่าวหา
- (๒) มีประโยชน์ได้เสียในเรื่องที่สอบสวน
- (๓) มีสาเหตุหรือเหตุกับผู้ถูกกล่าวหา
- (๔) เป็นผู้กล่าวหา หรือเป็นคู่สมรส คู่พัวพัน คู่สืบสันดาน หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาของผู้กล่าวหา
- (๕) มีเหตุอื่นซึ่งอาจทำให้การสอบสวนเสียความเป็นธรรม

การคัดค้านผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายกเทศมนตรีภายในเจ็ด วันนับแต่วันรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือวันทราบเหตุแห่งการคัดค้าน โดยแสดงข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการคัดค้านไว้ในหนังสือคัดค้านด้วยว่าจะทำให้การสอบสวนไม่ได้ความจริงและความเป็นธรรมอย่างไร ในการนี้ให้นายกเทศมนตรีส่งสำเนาหนังสือคัดค้านและแจ้งวันที่ได้รับหนังสือคัดค้านดังกล่าวให้ประธานคณะกรรมการทราบและรวมไว้ในสำนวนการสอบสวนด้วย

ในการพิจารณาเรื่องการคัดค้าน ผู้ซึ่งถูกคัดค้านอาจชี้แจงได้ หากนายกเทศมนตรีเห็นว่าหนังสือคัดค้านมีเหตุผลรับฟังได้ ให้สั่งให้ผู้ซึ่งถูกคัดค้านพ้นจากความเป็นกรรมการสอบสวน หากเห็นว่าหนังสือคัดค้านไม่มีเหตุผลหรือจะรับฟังได้ให้สั่งยกคำคัดค้านนั้น โดยให้สั่งการภายในสิบห้า วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือคัดค้านทั้งนี้ ให้แสดงเหตุผลในการพิจารณาสั่งการดังกล่าวด้วย พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้คัดค้านทราบ แล้วส่งเรื่องให้คณะกรรมการสอบสวนรวมไว้ในสำนวนการสอบสวนโดยเร็ว การสั่งยกคำคัดค้านให้เป็นที่สุด

ในการนี้นายกเทศมนตรี ไม่สั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดภายในสิบห้า วันตามวรรคสาม ให้ผู้ถูกคัดค้านพ้นจากการเป็นกรรมการสอบสวน และให้เลขานุการกรรมการสอบสวนรายงานไปยังนายกเทศมนตรีเพื่อดำเนินการตามข้อ ๕๖ ต่อไป

การพ้นจากการเป็นกรรมการสอบสวน ไม่กระทบถึงการสอบสวนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ในการนี้กรรมการสอบสวนตามข้อ ๕๔ วรรคสี่ ถูกคัดค้านหรือเห็นว่าตนมีเหตุอันอาจถูกคัดค้านให้ดำเนินการตามวรรคสอง โดยนายกเทศมนตรีต้องเสนอคำคัดค้านไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันรับหนังสือคัดค้าน คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณาคำคัดค้านโดยเร็ว

.....แต่ต้องไม่เกิน

แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือตัดอำนาจจากนายกเทศมนตรี เมื่อผลการพิจารณาเป็นประการใด
ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เข้าปฏิบัติตามนั้น หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่พิจารณา
และมีมติภายในสามสิบวันให้ผู้ยื่นพ้นจากการเป็นกรรมการสอบสวน ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล
พิจารณาและมีมติคัดลอกกรรมการสอบสวนแทนผู้ยื่น

ในกรณีมีการคัดค้านความวรรคสอง วรรคหก และข้อ ๕๕ ให้ผู้ยื่นหยุดปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวจนกว่า
นายกเทศมนตรี หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี จะพิจารณาสั่งคำสั่งคัดค้านและแจ้งผล
การพิจารณาคำคัดค้านให้ทราบ

ข้อ ๕๕ ในกรณีผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนเห็นว่าตนมีเหตุอันควรคัดค้านตามข้อ ๕๔
วรรคหนึ่ง ให้ผู้ยื่นรายงานต่อนายกเทศมนตรีภายในข้อ ๕๕ วรรคสอง และให้นำข้อ ๕๔ วรรคสาม วรรคสี่
และวรรคห้า มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕๖ ภายใต้บังคับข้อ ๕๔ เมื่อได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ถ้านายกเทศมนตรี
เห็นว่ามิได้เหมาะสมสมควร หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดจำนวนผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน
ให้ดำเนินการแก้ไขโดยต้องแสดงเหตุแห่งการสั่งนั้นไว้ด้วย และให้นำข้อ ๕๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปลี่ยนแปลงผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนตาม วรรคหนึ่ง ไม่กระทบถึงการสอบสวน
ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ข้อ ๕๗ คณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่สอบสวนตามหมวดนี้ เพื่อแสวงหาความจริงในเรื่อง
ที่กล่าวหาและดูแลให้บังเกิดความยุติธรรมโดยคณะกรรมการสอบสวน ในกรณีให้คณะกรรมการสอบสวน
รวบรวมประวัติและความประพฤติของผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาเท่าที่จำเป็นเพื่อประกอบการ
พิจารณา และจัดทำบันทึกประจำวันที่มีการสอบสวนไว้ทุกครั้งที่ด้วย

ในการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าร่วมทำการสอบสวน

ข้อ ๕๘ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(๑) ดำเนินการประชุมตามข้อ ๕๒ แล้วแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ให้ผู้ถูกกล่าวหา
ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(๒) รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาเท่าที่มีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่
ได้ดำเนินการตาม (๑) แล้วเสร็จ

(๓) แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ให้ผู้ถูกกล่าวหา
ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินการตาม (๒) แล้วเสร็จ

(๔) รวบรวมพยานหลักฐานของผู้ถูกกล่าวหาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินการ
ตาม (๓)

(๕) ประชุมพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวนแล้วส่งต่อนายกเทศมนตรีภายในสามสิบวัน
นับแต่วันที่ได้ดำเนินการตาม (๔) แล้วเสร็จ

ในการนี้คณะกรรมการสอบสวนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามวรรคสอง
ให้คณะกรรมการสอบสวนรายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จต่อนายกเทศมนตรี เพื่อขอขยาย
ระยะเวลาการสอบสวน ในกรณีเช่นนี้ให้นายกเทศมนตรีสั่งขยายระยะเวลาดำเนินการได้ไม่เกินสองครั้ง
และไม่เกินสามสิบวัน

แนวสอบสวนเรื่องใดที่คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้ประธานกรรมการรายงานเหตุให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลทราบเพื่อติดตามเร่งรัดการสอบสวนต่อไป

ข้อ ๕๓ การนำเอกสารหรือวัตถุมาใช้เป็นพยานหลักฐานในสำนวนการสอบสวน ให้กรรมการสอบสวนบันทึกไว้ด้วยว่าได้มาอย่างไร จากผู้ใด และเมื่อใด

เอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในสำนวนการสอบสวนให้ใช้ต้นฉบับ แต่ถ้าไม่อาจนำต้นฉบับมาได้ จะใช้สำเนาที่กรรมการสอบสวน หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบขอรับรองว่าเป็นสำเนาถูกต้องก็ได้

ถ้าหาต้นฉบับเอกสารไม่ได้เพราะสูญหาย หรือถูกทำลาย หรือโดยเหตุประการอื่น จะให้นำสำเนาหรือพยานบุคคลมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ตามข้อ ๖๓

ข้อ ๖๑ เมื่อได้พิจารณาเรื่องที่กล่าวหาและวางแผนทางการสอบสวนตามข้อ ๕๒ แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกผู้ถูกกล่าวหามาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องซึ่งกล่าวหาให้ทราบให้ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด ลงข้อ ๖๒ ในกรณีนี้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งเป็นหนังสือด้วยว่าผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ตามข้อ ๖๓

คณะกรรมการวาระหนึ่ง ให้ทำบันทึกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ ด้วยหลักเกณฑ์นี้ โดยทำเป็นสองฉบับ เพื่อยกให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย

เมื่อได้ดำเนินการวาระวาระหนึ่ง และวาระสองแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนตามผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร แล้วบันทึกถ้อยคำไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหา ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าควรกระทำตามที่ถูกกล่าวหาดังกล่าวเป็นความผิดด้วยกรณีใด หรือยอมความสามารถในขั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบทพ้องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการอย่างไร หากผู้ถูกกล่าวหาขอยกเงินประกันตน ที่รับสารภาพ ให้บันทึกถ้อยคำรับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุของการกระทำไว้ด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการสอบสวนจะไม่ทำการสอบสวนต่อไปก็ได้ หรือดำเนินการสอบสวนต่อไปตามควรแก่กรณีก็ได้ แล้วดำเนินการตามข้อ ๗๕ และข้อ ๗๖ ต่อไป

ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาแล้วดำเนินการตามข้อ ๖๓ ต่อไป

ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาแล้วแต่ไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบข้อกล่าวหา ถ้าได้ทำบันทึกสองวันดี และสถานที่ที่แจ้งและลงลายมือชื่อผู้แจ้ง พร้อมทั้งพยานผู้เห็นได้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือวันที่แจ้งนั้นเป็นวันรับทราบ กรณีไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยตรงได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น หรือผู้ถูกกล่าวหาไม่มารับทราบข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการสอบสวนส่งบันทึกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน สอบรับแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหา ณ ที่อยู่ของผู้ถูกกล่าวหา ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ หรือสถานที่ติดต่อของผู้ถูกกล่าวหาแจ้งให้ทราบ พร้อมทั้งมีหนังสือสอบถามผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ การแจ้งข้อกล่าวหาในกรณีเช่นนี้ ให้ทำบันทึกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ เป็นสามฉบับ เพื่อเก็บไว้ในสำนวน

การสอบสวนหนึ่งฉบับ ส่งให้ผู้ถูกกล่าวหาสองฉบับโดยให้ผู้ถูกกล่าวหาเก็บไว้หนึ่งฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหา
ลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปีที่รับทราบ ส่งกลับคืนมาจนไว้ใบสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ เมื่อส่งพัน
สี่ห้าวันนับแต่วันที่ได้ส่งใบเรียกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ แม้จะไม่ได้รับ
แบบ สว.๒ คืน ให้ถือว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ทราบข้อกล่าวหาแล้ว และให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการ
สามารถแล้ว

ข้อ ๒๑ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒๐ แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการประชุม
เพื่อพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใดสนับสนุนข้อกล่าวหาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร
และเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด หรือพยานความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่อง
ในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ที่เกี่ยวกับการให้ออกจากราชการหรือไม่ อย่างไร แล้วให้คณะกรรมการสอบสวนมีหนังสือเรียกผู้ถูกกล่าวหา
มาพบเพื่อแจ้งข้อกล่าวหาโดยระบุข้อกล่าวหาซึ่งปรากฏตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อ
ใด หรือพยานความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตน
ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ
อย่างไร และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบ โดยระบุ วัน เวลา สถานที่ และทาง
กระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา สำหรับพยานบุคคลจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้

การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามวรรคหนึ่ง ให้ทำบันทึก
มีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ ห้าข้อยกเกณฑ์นี้ โดยทำเป็นสองฉบับเพื่อมอบให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ
เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปีที่รับทราบไว้
เก็บหลักฐานด้วย

เมื่อดำเนินการดังกล่าวแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนถามผู้ถูกกล่าวหาว่าจะยื่นคำชี้แจง
หรือคัดค้านข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรือไม่ ถ้าผู้ถูกกล่าวหาประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ ให้คณะกรรมการสอบสวน
ให้ออกาสผู้ถูกกล่าวหายื่นคำชี้แจงภายในเวลาอันสมควร แต่ต้องช้าไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบ
ข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และต้องให้ออกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะให้ข้อคำ
เพิ่มเติม รวมทั้งนำสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วย ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาไม่ประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ
ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการให้ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำและนำสืบแก้ข้อกล่าวหาโดยเร็ว

การนำสืบแก้ข้อกล่าวหา ผู้ถูกกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเอง หรือจะอ้างพยานหลักฐานแล้ว
ขอให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานหลักฐานนั้นมาก็ได้

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ เสร็จแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๒
และข้อ ๒๓ ต่อไป

ในกรณีผู้ถูกกล่าวหามาแล้วแต่ไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบหรือไม่มารับทราบ ถ้าได้ทำบันทึก
ลงวันเดือนปีและสถานที่ที่แจ้งและลงลายมือชื่อผู้แจ้ง พร้อมทั้งพยานผู้เห็นไว้ในหลักฐานแล้ว ให้ถือรับที่แจ้งนั้น
เป็นวันรับทราบ กรณีไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยตรงได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น หรือผู้ถูกกล่าวหา
ไม่มารับทราบ ข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ให้คณะกรรมการสอบสวนส่งบันทึก
มีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้ผู้ถูกกล่าวหา ณ ที่อยู่ของผู้ถูกกล่าวหา
ซึ่งปรากฏตามพยานหลักฐานของทางราชการ หรือสถานที่ติดต่อของผู้ถูกกล่าวหาแจ้งให้ทราบ พร้อมทั้งมีหนังสือ
ขอให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงและนัดมาให้ถ้อยคำและนำสืบแก้ข้อกล่าวหาภายในกำหนดเวลา การแจ้งในกรณีนี้
ให้ทำบันทึกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ เป็นสามฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ ส่งให้

/ผู้ถูกกล่าวหา...

ผู้ถูกกล่าวหาสองฉบับ โดยให้ผู้ถูกกล่าวหาฉบับไว้หนึ่งฉบับ. และให้ผู้ถูกกล่าวหาสองรายมือที่ ๕ และ วัน เดือน ปี ที่รับทราบดังกล่าวคืนมารวมไว้ในสำนวนการสอบสวนทั้งฉบับ. เมื่อส่งพันสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ส่งฉบับที่ มีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ แม้จะไม่ได้รับแบบ สว.๓ คืน หรือไม่ได้รับ คำชี้แจงจากผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาไม่มาให้ถ้อยคำตาม ข้อ ๓๓ ให้อธิบายให้ผู้ถูกกล่าวหาได้ทราบข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาแล้ว และใน ประสงค์ที่จะ มีข้อกล่าวหา ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการสอบสวนจะไม่สอบสวนต่อไปก็ได้ หรือถ้าเห็นเป็นการสมควรที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม จะสอบสวนต่อไปตามวรรคแรกกรณีก็ได้ แล้วดำเนินการตามข้อ ๓๕ และข้อ ๓๖ ต่อไป แต่ถ้าผู้ถูกกล่าวหา มาขอให้ถอนคำ หรือยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา หรือขอปรับสำเนาข้อกล่าวหาตามขั้นตอนการสอบสวน จะเสนอสำนวนการสอบสวนตามข้อ ๓๖ โดยมีเหตุผลสนับสนุนว่า ให้คณะกรรมการสอบสวนให้โอกาส แก่ผู้ถูกกล่าวหาตามที่ผู้ถูกกล่าวหาร้องขอ

ข้อ ๓๒ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานตามข้อ ๓๑ แล้วเสร็จแล้ว ให้นำเสนอ สำนวนการสอบสวนต่อ นายกเทศมนตรีตามข้อ ๓๖ ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า จำเป็นจะต้องรวบรวม พยานหลักฐานเพิ่มเติมก็ให้ดำเนินการได้ ถ้าพยานหลักฐานที่ได้เพิ่มเติมมานั้นเป็นพยานหลักฐานที่สนับสนุน ข้อกล่าวหา ให้คณะกรรมการสอบสวนสรุปพยานหลักฐานดังกล่าวให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และให้โอกาส ผู้ถูกกล่าวหาจะให้ถ้อยคำหรือปรับสำเนาข้อกล่าวหาตามเพิ่มเติมที่สนับสนุนข้อกล่าวหาฉบับ ทั้งนี้ ให้นำ ข้อ ๓๓ มาใช้บังคับโดยสมบูรณ์

ข้อ ๓๓ ผู้ถูกกล่าวหาซึ่งได้ยื่นคำชี้แจงหรือให้ถ้อยคำแก้ข้อกล่าวหาไว้แล้วมีสิทธิยื่นคำชี้แจงเพิ่มเติม หรือขอให้ถ้อยคำหรือปรับสำเนาข้อกล่าวหาเพิ่มเติม ต่อคณะกรรมการสอบสวนก่อนการสอบสวนแล้วเสร็จ

เมื่อการสอบสวนแล้วเสร็จและยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของ นายกเทศมนตรี หรือนายกเทศมนตรี คนใหม่ตาม ข้อ ๓๔ ผู้ถูกกล่าวหาจะยื่นคำชี้แจงต่อบุคคลดังกล่าวก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้รับคำชี้แจงนั้นรวมไว้ใน สำนวนการสอบสวนเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๓๔ ในการสอบสวน คำของผู้ถูกกล่าวหาและพยาน ต้องมีกรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด จึงจะสอบสวนได้

ข้อ ๓๕ ในการสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาและพยาน ห้ามมิให้กรรมการสอบสวนผู้ใดกระทำการ ถ่วงเวลา ขู่ข่ม หรือสัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ

ข้อ ๓๖ ในการสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาและพยาน ให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกผู้ซึ่ง จะถูกสอบปากคำเข้ามาในที่สอบสวนคราวละหนึ่งคน ห้ามมิให้บุคคลอื่นอยู่ในที่สอบสวน เว้นแต่คนนายความ หรือที่ปรึกษาของผู้ถูกกล่าวหา หรือบุคคลซึ่งคณะกรรมการสอบสวนอนุญาตให้อยู่ในที่สอบสวนเพื่อประโยชน์ แห่งการสอบสวน

การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาและพยาน ให้บันทึกถ้อยคำมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๔ หรือแบบ สว.๕ ภายหลังจากนั้นแล้วแต่กรณี เมื่อได้รับบันทึกถ้อยคำเสร็จแล้วให้อ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟัง หรือจะให้ผู้ให้ถ้อยคำตนเองก็ได้ เมื่อผู้ให้ถ้อยคำรับว่าถูกต้องแล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำและผู้บันทึกถ้อยคำลงลายมือ ชื่อไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการสอบสวนทุกคนซึ่งร่วมสอบสวนลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบันทึก ถ้อยคำนั้นด้วยถ้าบันทึกถ้อยคำมีหลายหน้า ให้กรรมการสอบสวนอย่างน้อยหนึ่งคนกับผู้ให้ถ้อยคำลงลายมือชื่อ กำกับไว้ทุกหน้า

ในการนับที่คล้ายคำห้ามมิให้พูดเล่นหรือบันทึกลงนามด้วย ถ้าจะต้องแก้ไขข้อความที่ได้บันทึกไว้แล้ว ให้ใช้วิธีที่ซื่อสัตย์หรือยุติธรรม และให้กรรมการสอบสวนผู้ร่วมสอบสวนอย่างน้อยหนึ่งคนจำผู้ให้ถ้อยคำลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่ที่รับหรือตกเต็น

ในกรณีผู้ให้ถ้อยคำไม่ยอมลงลายมือชื่อ ให้บันทึกเหตุนี้ไว้ในบันทึกถ้อยคำนั้น

ในกรณีผู้ให้ถ้อยคำไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้จำมาตรา ๕๖ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาใช้บังคับโดยอุปนัย

ข้อ ๖๓ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนเรียกบุคคลใดมาเป็นพยาน ให้บุคคลนั้นมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการสอบสวนกำหนด

ในกรณีพยานบางคนไม่ให้ถ้อยคำ หรือไม่มา หรือคณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานไม่ได้ภายในเวลาที่สมควร คณะกรรมการสอบสวนจะไม่สอบสวนพยานนั้นก็ได้ แต่ต้องบันทึกเหตุนี้ไว้ในบันทึกประจำวันที่มีการสอบสวนตามข้อ ๕๗ และรายงานการสอบสวนตามข้อ ๖๖

ข้อ ๖๔ คณะกรรมการสอบสวนต้องสอบสวนให้หมดทุกประเด็น ในกรณีที่เห็นว่าการสอบสวนพยานหลักฐานใดจะทำให้การสอบสวนล่าช้าโดยไม่จำเป็นหรือมิใช่พยานหลักฐานในทางคดีสำคัญ คณะกรรมการสอบสวนจะมีมติงดการสอบสวนพยานหลักฐานนั้นก็ได้ แต่ต้องบันทึกเหตุนี้ไว้ในบันทึกประจำวันที่มีการสอบสวนตามข้อ ๕๗ และรายงานการสอบสวนตามข้อ ๖๖

ข้อ ๖๕ ในกรณีจะสั่งสอบสวนหรือรวบรวมพยานหลักฐานซึ่งอยู่ต่างท้องที่หรือส่วนราชการนอกการบังคับบัญชาของนายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ประธานกรรมการสอบสวนจะรายงานต่อนายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อขอให้นายกเทศมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานในท้องที่นั้น สอบสวนหรือรวบรวมพยานหลักฐานแทนก็ได้ โดยกำหนดประเด็นหรือข้อสำคัญที่จะต้องสอบสวนไปได้ ในกรณีเช่นนี้ให้นายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขอให้นายกเทศมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานในท้องที่นั้นเลือกพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือนที่อยู่ใบบังคับบัญชาตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยสามคน มาเป็นคณะทำการสอบสวน

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้คณะทำการสอบสวนมีฐานะเป็นคณะกรรมการสอบสวนตามหลักเกณฑ์นี้ และให้นำข้อ ๕๓ วรรคหนึ่ง ข้อ ๕๗ วรรคสอง ข้อ ๖๔ ข้อ ๖๕ ข้อ ๖๖ และข้อ ๖๗ มาใช้บังคับโดยอุปนัย

ข้อ ๖๖ ในการเรียกคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า กรณีมีมูลว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือคนหรือเจ้าหน้าที่ราชการหรือลา ระพุดัตินไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการในเรื่องอื่นนอกจากศีรษะไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้ประธานกรรมการรายงานไปยังนายกเทศมนตรีโดยเร็ว ถ้านายกเทศมนตรีเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือลาหรือคนหรือเจ้าหน้าที่ราชการหรือระพุดัตินไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามรายงาน ให้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนโดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะเดิมเป็นผู้ทำการสอบสวนหรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามบทนี้

ข้อ ๗๑ ในกรณีการสอบสวนภาคทัณฑ์ไปถึงพนักงานเทศบาลผู้อื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาในเบื้องต้นว่าผู้ที่ถูกภาคทัณฑ์นั้นมีส่วนร่วม กระทำการในสิ่งที่สอบสวนวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่าผู้นั้นมีส่วนร่วมกระทำการในเรื่องที่สอบสวนนั้นอยู่ด้วย ให้ประธานกรรมการรายงานไปยังนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาดำเนินการตามหมวดกรณีพิเศษ

ในกรณีนายกเทศมนตรีเห็นว่า กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดนี้้อย่างร้ายแรง หรือหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามรายงาน ให้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน โดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคนละเดิมเป็นผู้ทำการสอบสวน หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคนใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการสอบสวน ทบทวน กรณีเช่นนี้ให้ใช้พยานหลักฐานที่ได้สอบสวนมาแล้วประกอบการพิจารณาได้ แต่หากผู้ถูกภาคทัณฑ์เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น ให้นำยกเทศมนตรีแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นเพื่อดำเนินการต่อไป

ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนโดยแยกเป็นสำนวนการสอบสวนใหม่ ให้นำสำเนาพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องในสำนวนการสอบสวนเดิมรวมในสำนวนการสอบสวนใหม่ หรือบันทึกให้ปรากฏว่านำพยานหลักฐานใดจากสำนวนการสอบสวนเดิมมาประกอบประกอบการพิจารณาในสำนวนการสอบสวนใหม่ด้วย

ข้อ ๗๒ ในกรณีนายกเทศมนตรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้นทำการสอบสวนเพื่อสอบสวน พนักงานเทศบาลผู้อื่นในเรื่องที่มีน้ำหนักของความสามารในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การให้ออกจากราชการ และนายกเทศมนตรีเห็นว่า การสอบสวนเรื่องนั้นมีมูลว่าเป็นการกระทำผิดวินัย อย่างร้ายแรง ซึ่งนายกเทศมนตรีเห็นควรสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนผู้นั้นตามข้อ ๒๖ วรรคหก ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ กรณีเช่นนี้คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ ๒๖ วรรคหก จะนำสำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การให้ออกจากราชการ มาประกอบการพิจารณาก็ได้

ข้อ ๗๓ ในกรณีมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดหรือต้องรับผิดในคดีที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องที่กล่าวหา ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าข้อเท็จจริงที่ปรากฏความคำพิพากษาได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้ว ให้ถือเอาคำพิพากษานั้นเป็นพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาโดยไม่ต้องสอบสวนพยานหลักฐานอื่น ในเรื่องซึ่งกล่าวหา แต่ต้องแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐาน ที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๓ ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบด้วย

ข้อ ๗๔ ในระหว่งการสอบสวน แม้จะมีการสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาไปอยู่นอกบังคับบัญชา ของนายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนต่อไปจนเสร็จ แล้วทำรายงานการสอบสวนและเสนอสำนวนการสอบสวนต่อนายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องตามข้อ ๗๔ ยับ ๘๐ ข้อ ๘๑ และข้อ ๘๒ และให้นายกเทศมนตรีผู้สั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนส่งเรื่องให้ผู้บริหารท้องถิ่นสังกัดใหม่ของผู้ถูกกล่าวหา ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นสังกัด ใหม่ตรวจสอบความถูกต้องตามข้อ ๗๔ ยับ ๘๐ ข้อ ๘๑ และข้อ ๘๒ หรือทั้งพิจารณาและดำเนินการ ตามข้อ ๗๖ (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณีต่อไป

ข้อ ๗๖ เมื่อได้...

ข้อ ๗๕ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ เสร็จแล้ว ให้ประชุมพิจารณาตามมติ ดังนี้

(๑) ผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดวินัยหรือไม่ ถ้าผิด เป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด

(๒) ผู้ถูกกล่าวหาพร้อมความสามารถในขั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ หรือไม่ อย่างไร

(๓) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยอย่างยิ่งว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้รับความแน่ชัดพอที่จะพึงลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ตักเตือนและระงับการ หรือไม่ อย่างไร

ข้อ ๗๖ เมื่อได้ประชุมพิจารณาตามมติตามข้อ ๗๕ แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนทำรายงานการสอบสวนซึ่งมีสาระสำคัญสามแบบ สร.๖ ทำเย็บหลักเกณฑ์นี้ เสนอต่อหน่วยงานเกษตรกรรม การสอบสวนผู้ใดมีความเห็นแย้ง ให้ทำความเห็นแย้งแนบไว้กับรายงานการสอบสวน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการสอบสวนด้วย

รายงานการสอบสวนอย่างนี้จะต้องมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) สรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานว่ามีผลอย่างไรบ้าง ในกรณีไม่ได้สอบสวนพยานตามข้อ ๖๗ และข้อ ๖๘ ให้รายงานเหตุที่ไม่ได้สอบสวนนั้นให้ปรากฏไว้ ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาให้ข้อเท็จจริงรับสารภาพ ให้บันทึกเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

(๒) วินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหา

(๓) ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยหรือไม่ อย่างไร ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด หรือพร้อมความสามารถในขั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ หรือไม่ อย่างไร หรือมีเหตุอันควรสงสัยอย่างยิ่งว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้รับความแน่ชัดพอที่จะพึงลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ตักเตือนและระงับการ หรือไม่ อย่างไร

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำรายงานการสอบสวนแล้ว ให้เสนอสำนวนการสอบสวน พร้อมทั้งสำเนาจดหมายเกษตรกรรม และให้ถือว่าการสอบสวนแล้วเสร็จ

การแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนในเรื่องใดไปแล้ว จะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในเรื่องนั้นซ้ำมิได้ เว้นแต่กรณีตามข้อ ๗๘ วรรคสอง

ข้อ ๗๗ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้เสนอสำนวนการสอบสวนมาแล้ว ให้นายกเทศมนตรีตรวจสอบความถูกต้องของสำนวนการสอบสวนตามข้อ ๖๕ ข้อ ๗๐ ข้อ ๘๑ และข้อ ๘๒ แล้วดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำความผิด หรือไม่ มีเหตุที่จะให้ออกจากราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ เสนอขอรุ้งเรื่อง หรือกระทำความผิดที่ยังไม่ถึงขั้นเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาและสั่งการภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับสำนวนการสอบสวนจากคณะกรรมการสอบสวน

ข้อ ๗๘ ในกรณี...

(๒) ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือไม่ และไม่ว่านายกเทศมนตรี จะเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนหรือไม่ก็ตาม นายกเทศมนตรีต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาตามข้อ ๔๕ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือตามข้อ ๗ หรือข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับสำนวนการสอบสวนจากคณะกรรมการ สอบสวน

การพิจารณาดำเนินการของนายกเทศมนตรีตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงความเห็นเป็นหนังสือ กรณียกเว้นแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ข้อ ๗๕ ในกรณีนายกเทศมนตรีเห็นสมควรให้สอบสวนเพิ่มเติมประการใด ให้กำหนดระเบียบขึ้น พร้อมทั้งส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องไปให้คณะกรรมการสอบสวนฯ และเดิมเพื่อดำเนินการสอบสวนเพิ่มเติมได้ ตามความจำเป็น โดยอาจกำหนดมาตรการเร่งรัดการสอบสวนเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควรก็ได้

ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนคณะเดิม ไม่อาจทำการสอบสวนได้ หรือนายกเทศมนตรีเห็น เป็นการจำเป็น นายกเทศมนตรีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะใหม่ขึ้นทำการสอบสวนเพิ่มเติม ใ้ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้วินิจฉัย ข้อ ๔๕ และข้อ ๕๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เมื่อสอบสวนเสร็จแล้ว ให้ส่งพยานหลักฐานที่ได้จากการสอบสวนเพิ่มเติม ไปให้นายกเทศมนตรีเพิ่มเติมโดยไม่มีคำสั่งห้ามสืบ

ข้อ ๗๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนไม่ถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ ๔๕ ให้การสอบสวนทั้งหมดเสียไป ในกรณีเช่นนี้ให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนใหม่ ให้ถูกต้อง

ข้อ ๗๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าการสอบสวนตอนใดทำไม่ถูกต้อง ให้การสอบสวนตอนนั้นเสียไปเฉพาะ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การประชุมของคณะกรรมการสอบสวน มีกรรมการสอบสวนมาประชุมไม่ครบตามข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง
- (๒) การร้องเรียนคำบุคคล คำเนิการไม่ถูกต้องตามข้อ ๕๗ วรรคสอง ข้อ ๖๕ ข้อ ๖๖ วรรคหนึ่ง หรือข้อ ๖๘

ในกรณีเช่นนี้ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องโดยเร็ว

ข้อ ๗๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าคณะกรรมการสอบสวนไม่เรียกผู้ถูกกล่าวหามารับทราบ ข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา หรือไม่สืบค้นพยานจึงข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐาน ที่สนับสนุนข้อกล่าวหาทางในกรณีต้องทะเลียงสอบสวนไปให้ผู้ถูกกล่าวหา หรือไม่มีหนังสือขอให้ผู้ถูกกล่าวหา ที่แจ้ง หรือนัดมาให้ถ้อยคำหรือนำสืบแก้ข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้คณะกรรมการ สอบสวนดำเนินการให้ถูกต้องโดยเร็ว และต้องให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงให้ถ้อยคำและนำสืบแก้ข้อกล่าวหา ตามข้อ ๖๑ ด้วย

ข้อ ๗๙ ในกรณีที่ปรากฏว่าการสอบสวนตอนใดทำไม่ถูกต้องตามหมวดนี้ นอกจากที่กำหนด ในข้อ ๗๕ ข้อ ๗๖ และข้อ ๗๘ ถ้าการสอบสวนตอนนั้นเป็นสาระสำคัญอันจะทำให้เสียความเป็นธรรม ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้คณะกรรมการสอบสวนแก้ไขหรือดำเนินการตอนนั้นให้ถูกต้องโดยเร็ว แต่ถ้การสอบสวนตอนนั้นมิใช่สาระสำคัญอันจะทำให้เสียความเป็นธรรม นายกเทศมนตรีจะสั่งให้แก้ไข หรือดำเนินการให้ถูกต้องหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๘๓ การนับระยะเวลาตามหลักเกณฑ์นี้ สำหรับเวลาเริ่มต้นให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้น เป็นวันเริ่มต้นนับระยะเวลา แต่ถ้าเป็นกรณีขยายเวลาให้นับวันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาเดิมเป็นวันเริ่ม ระยะเวลาที่ขยายออกไป ส่วนเวลาสุดสิ้น ถ้าวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาตรงกับวันหยุดราชการให้นับวันเริ่มเปิด ทำการใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งระยะเวลา

หมวด ๘
การลงโทษจำคุก

ข้อ ๘๔ พนักงานสอบสวนผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมา ประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน

ในกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย และมีเหตุอันควรลดโทษ จะงดโทษให้โดยง่ายแล้วสักเดือน เป็นหนังสือได้

กรณีการกระทำในเรื่องเดียวกับ แต่ถึงกับควรมีวินัยหลายเดือนตามความผิด ให้สั่งลงโทษในสถานโทษ ที่หนักที่สุดเพียงสถานเดียวแห่งการกระทำนั้น

นายกเทศมนตรีมีอำนาจสั่งโทษตัดเงินเดือน และลดขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลความผิดวินัยได้ ดังนี้

- (๑) ตัดเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ % และเกินเวลาไม่เกิน ๓ เดือน
- (๒) ลดขั้นเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกินหนึ่งขั้น

ข้อ ๘๕ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งตามข้อ ๒๖ บรรดา หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี เห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณา การดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการซึ่งผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาทำความเห็นเสนอ ถ้ามีเหตุอันควร ลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกจากราชการ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเห็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออกจากราชการนี้ ให้นับสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้นลาออกจากราชการ

คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามข้อ ๔ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการ ระดับจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) นายอำเภอหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน

(๓) ผู้แทน ...

(๑) ผู้แทนเทศบาลในจังหวัด ซึ่งเฝ้าระยอบตัวสมาชิกเทศบาลหรือจำนวนหนึ่งคน และพนักงานเทศบาล จำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติตาม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหาร งานบุคคล หรือด้านการดำเนินการทางวินัย

(๕) ข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน เป็นคณะกรรมการ แต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล อาจแต่งตั้งหรือมอบหมายเลขานุการคณะกรรมการสอบสวน ให้เป็นผู้มีเสนอรายงานการดำเนินการทางวินัยในการประชุม ของคณะกรรมการ หรือของคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล เพื่อประกอบการพิจารณาได้ และให้มีผู้ดำเนินการพิจารณาหรือแสดงความเห็นในการประชุม

กรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติแล้ว เสด็จมิได้มีการปฏิบัติตามมติ ผู้จะถูกลงโทษได้โยนไป สังกัดใหม่ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิม ส่งรายงานการดำเนินการทางวินัย หรือรวมตีไปยัง คณะกรรมการข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่เพื่อพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยไม่ต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการสังกัดใหม่ พิจารณาทำครมเห็นชอบอีก

ข้อ ๘๖ การลงโทษพนักงานเทศบาล ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด และมีให้ เป็นไปโดยหยามบาท โดยอคติ หรือโดยโทสรจริต หรือสั่งลงโทษผู้ที่มีความผิด ในคำสั่งลงโทษให้แสดงให้ชัดเจน ว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยโดยมีข้อเท็จจริงที่ได้จากการสอบสวน พยานหลักฐาน และเหตุผลที่สนับสนุน ข้อกล่าวหาอย่างไร เป็นการกระทำผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด

การลงโทษตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่ง และระบุสิทธิในการอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการ การอุทธรณ์ไว้ในคำสั่งด้วย วิธีการยกคำสั่งเกี่ยวกันแรงงโทษให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน ตามข้อ ๘๔ หรือข้อ ๘๗ วรรคสอง หรือวรรคสาม ห้ามมิให้สั่งลงโทษย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่ง เว้นแต่การสั่งลงโทษผู้ถูกสั่งพักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เป็นไปตามหมวด ๓ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ซึ่งเกี่ยวกับการให้ออกจาก ราชการ และให้ทำคำสั่งแบบ สท.๑ แบบ สท.๒ หรือแบบ สท.๓ ทำยหลังเกณฑ์นี้

(๒) การสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ตามข้อ ๘๕ หรือการสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ภาควินัยที่ใช้บังคับก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ จะสั่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ใช้เป็นไปตามหมวด ๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับกรณีให้ออกจากราชการ และให้ทำคำสั่งดังกล่าวตาม แบบ สท.๔ ทำยหลังเกณฑ์นี้

(๓) การสั่งเพิ่มโทษ หรือลดโทษ เป็นลดลด หรือปลดออกจากราชการตามข้อ ๘๕ หรือเพิ่มโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการตามกฎหมยที่ใช้บังคับก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ จะสั่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ใช้เป็น (๒) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๔) การสั่งเพิ่มโทษ หรือลดโทษ เป็นลดขั้นเงินเดือน ตัดเงินเดือน หรือภาคทัณฑ์ ให้สั่งย้อนหลัง ไปถึงวันที่คำสั่งลงโทษเดิมใช้บังคับ ทั้งนี้ การสั่งย้อนหลังดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อสิทธิและประโยชน์ ที่ผู้ถูกลงโทษได้รับแล้ว

(๕) การสั่งลดโทษปลดหยก หรือปล่อยจากรายการตามข้อ ๔๕ หรือโทษปลดออก หรือปล่อยออกจากราชการตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ เป็นลดชั้นเงินเดือน ตัดเงินเดือน หรือภาคทัณฑ์ จะสั่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ให้มา (๑) มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติ

(๖) คำสั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ ยกโทษ หรือยกเลิกโทษตามข้อ ๔๗ บรรดโทษ หรือวรรคสาม ให้ทำคำสั่งดังกล่าวตามแบบ สท.๕ ห้ายหลักเกณฑ์นี้

(๗) การสั่งยกโทษ ยกโทษ ลดโทษ หรือเพิ่มโทษผู้ถูกระงับตามข้อ ๔๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ซึ่งเป็นกรณีผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ทำคำสั่งดังกล่าวตามแบบ สท.๖ ห้ายหลักเกณฑ์นี้

(๘) การสั่งยกโทษ ยกโทษ ลดโทษ หรือเพิ่มโทษผู้ถูกระงับตามข้อ ๔๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ซึ่งเป็นกรณีผิดวินัยอย่างร้ายแรง และการสั่งให้ผู้ถูกระงับกลับเข้ารับราชการ ให้ทำคำสั่งดังกล่าวตามแบบ สท.๗ ห้ายหลักเกณฑ์นี้

(๙) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความในคำสั่งที่เกี่ยวกับกระสงโทษ ให้ทำเป็นคำสั่งมีสาระสำคัญและคงเลขที่ และวัน เดือน ปี พิจารณาสั่งเดิม ข้อความเดิมตอมนั้นแก้ไขเปลี่ยนแปลง และข้อความที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงแล้ว

หมวด ๔

การรายงานการดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๘๓ เมื่อนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานเทศบาล โดยสั่งลงโทษ หรือลดโทษตามข้อ ๔๔ หรือสั่งยุติเรื่องแก่พนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ให้รายงานไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาผลการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๔๕ วรรคสาม ทำความเห็นเสนอ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณาอนุมัติให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับรายงานผลการดำเนินการทางวินัยจากนายกเทศมนตรี

ในกรณีมีเหตุสมควรจำเป็นซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ไม่อาจพิจารณาอนุมัติให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ๆ ละไม่เกินสามสิบวัน แต่ต้องบันทึกเหตุจำเป็นไว้ในรายงานการประชุมด้วย

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจมีมติในคราวเดียวให้เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่งรายงานการดำเนินการทางวินัยไปให้คณะกรรมการพิจารณาผลการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการพิจารณาให้ความเห็นเสนอก่อนการพิจารณาและมีอำนาจคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็ได้

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาเห็นว่าควรลดโทษหรือลดโทษหรือสั่งยุติเรื่องตามวรรคหนึ่ง เป็นการไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม และมีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

การพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัยของคณะกรรมการพิจารณาผลการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ หรือของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ต้องแสดงเหตุผลให้ปรากฏเป็นหนังสือในรายงานการประชุมด้วย

ในกรณี ...

ในกรณีนายกรัฐมนตรีได้สั่งลงโทษ เพ็มโทษ อดโทษ งดโทษ หรือยกโทษหรือสั่งยุติเรื่อง ตามข้อ ๘๕ วรรคหนึ่ง ของหลักเกณฑ์นี้ หรือสั่งให้พนักงานเทศบาล เป็นผู้ตรวจการราชการตามข้อ ๖ (๔) หรือข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการให้รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือ การสอบสวน หรือการให้ออกจากราชการพร้อมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อทราบ

เมื่อนายกเทศมนตรีได้มีคำสั่ง เพ็มโทษ อดโทษ งดโทษ หรือยกโทษถ้าเพ็มโทษเป็นสถานโทษ ที่หน้าขึ้น หรือลดโทษเป็นสถานโทษที่เล่าง หรืองดโทษ หรือยกโทษ คำสั่งลงโทษควมให้เป็นอันยกเลิก ถ้าลดโทษ เป็นอัตราโทษที่เบาลง อัตราโทษส่วนที่เกินก็ให้เป็นอันยกเลิก ในกรณีที่คำสั่งลงโทษตัดเงินเดือน หรือลดขั้น เงินเดือนเป็นอันยกเลิก หรืออัตราโทษส่วนที่เกินเป็นอันยกเลิก ให้คืนเงินเดือนที่ได้ตัด หรือลดลงไปแล้ว ตามคำสั่งที่เป็นอันยกเลิก หรืออัตราโทษส่วนเกินที่เป็นอันยกเลิกนั้นให้แก่ผู้ถูกลงโทษ

ข้อ ๘๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาลงโทษเพ็มให้พนักงานเทศบาล ออกจากราชการในเรื่องใด ถ้าคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ผลจากราชการ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นเป็นการสมควรที่จะต้องสอบสวนเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์แห่งความเป็นธรรม หรือเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลพนักงานเทศบาลตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ก็ให้มีอำนาจกำหนดประเด็นหรือข้อสำคัญที่ต้องการทราบ ไปให้นายกเทศมนตรีเพื่อให้คณะกรรมการสอบสวนให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งผู้วินิจฉัยการสอบสวนเพิ่มเติม ได้ด้วย

ในการสอบสวนเพิ่มเติม ถ้าคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นเป็นการสมควรส่งประเด็น หรือข้อสำคัญใดที่ต้องการทราบไปสอบสวนพยานหลักฐานซึ่งอยู่ต่อ มหลังที่ หรืออยู่นอกอำนาจของคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล ก็ให้กำหนดประเด็นหรือข้อสำคัญนั้นไปเพื่อขอให้นายกเทศมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานในท้องที่นั้นทำการสอบสวนแทนได้ และให้บันทึก ๒๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีนายกเทศมนตรีส่งประเด็นหรือข้อสำคัญตามวรรคสองไปให้นายกเทศมนตรี หรือหัวหน้า ส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานในท้องที่นั้นดำเนินการตาม วรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง ในเรื่องเกี่ยวกับกรณี กล่าวหาว่ากระทำผิดอย่างร้ายแรงตามข้อ ๒๖ วรรคหก ให้มีการสอบสวนพิจารณาตามหมวด ๗ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

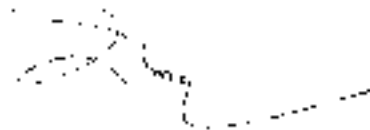
เมื่อความปรากฏแก่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลว่าการดำเนินการทางวินัย ของนายกเทศมนตรี หรือการพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัยของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แห่งใด สอดแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ต้องดำเนินการตามมาตรา ๘๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ต่อไป

ข้อ ๘๘ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๑๙ โดยอนุโลมจนกว่าจะแล้วเสร็จ ส่วนการพิจารณาสั่งการ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้

พนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีกระทำผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับ หรือพนักงานเทศบาลซึ่งโอนมาจากพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการตามกฎหมายอื่นผู้ใดมีกรณีกระทำผิดวินัยอยู่ก่อนรับโอนมาบรรจุเป็นพนักงานเทศบาล ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการสอบสวนพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนการดำเนินการเพื่อปรับพฤติกรรมและการสั่งลงโทษ ให้ดำเนินการตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในขณะกระทำผิด

กรณีเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดิมก่อนวันโอนก็ให้สืบสวนหรือสอบสวนต่อไปจนแล้วเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้นายกเทศมนตรีสั่งกักปัจจุบันพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



นายบุญส่ง เกตุวงษาวิจิตรกิจ
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

ครุฑ
ทำถึง...(ชื่อเทศบาล)
ที่...../..... (เลขปีพุทธศักราช)
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ตัว..... (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง
..... ระดับ.....ชั้น..... มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด
วินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติด
คนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการในเรื่อง.....
(เรื่องที่กล่าวหา ถ้ากล่าวหาหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง).....

อาศัยอำนาจตามตราสาร ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒
และความในข้อ ๒๖ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย/ข้อ ๗
ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับข้าราชการให้ออกจากราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อสอบสวนผู้ถูก
กล่าวหาในเรื่องดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

-(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นประธานกรรมการ
-(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นกรรมการ
-(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นกรรมการและเลขานุการ
-(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนพิจารณาตามหมวด ๓ ว่าด้วยการสอบสวน
พิจารณาของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แล้ว
เสร็จโดยเร็ว แล้วเสนอสำนวนการสอบสวนเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

อนึ่ง ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า กรณีมีมูลว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อน
ความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติดคนไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง
หน้าที่ราชการ ในเรื่องอื่นนอกจากที่ระบุไว้โดยคำสั่งนี้ หรือในกรณีที่การสอบสวนขาดจึงไปไม่ถึงขั้นยกเทศบาล
ผู้อื่นและคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้นั้นมีส่วนร่วมกระทำการใน
เรื่องให้สอบสวนนั้นอยู่ด้วยให้ประธานกรรมการรายงานมาโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.....
.....(ลายมือชื่อ.....) ผู้สั่ง
(.....)
ตำแหน่ง

- หมายเหตุ ๑ การระบุชื่อและตำแหน่งของประธาน กรรมการ กรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
(ถ้ามี) ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในทางบริหารและตำแหน่งในทางสายงาน ตลอดจนบรรดาศักดิ์
ตำแหน่ง (ถ้ามี)
๒. การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในทางบริหาร และ
ตำแหน่งในสายงานตลอดจนระดับตำแหน่ง (ถ้ามี)
๓. ในกรณีจำเป็นขอให้ผู้ช่วยเลขานุการฯ ระบุได้
๔. ร้องความในที่ไม่ใช้ให้ตัดออก

บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๐
ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การสอบสวน (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยของข้าราชการ/
หรือบุคลากรของรัฐในชั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/นอกหรือในหน้าที่ราชการ/ประพฤติดน
เนี่วเพราะสมกั ตำแหน่งหน้าที่ราชการ

วันที่เดือน..... พ.ศ.

คณะกรรมการสอบสวน ตามคำสั่ง.....(ชื่อเทศบาล).....ที่...../.....เรื่อง.....แจ้งตั้ง

คณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....ได้แจ้งและอภัยแก่ผู้ถูกกล่าวหาให้.....(ชื่อ
ผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบดังนี้

..... (อธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏในเรื่องข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าผู้ถูกกล่าวหาได้
กระทำผิด เมื่อใดอย่างไร).....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วว่า ในการสอบสวนนี้ผู้ถูกกล่าวหา
มีสิทธิจะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือที่มุงแก้ข้อกล่าวหา
ตลอดจนถึงพยานหลักฐานหรือ นำพยาน หลักฐานมาโต้แย้งข้อกล่าวหาได้ด้วย

.....(ลายมือชื่อ).....ราชการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ฯลฯ

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ได้ทราบข้อกล่าวหาและได้รับแจ้งที่นี้ ๑ ฉบับ ไว้แล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

.....(ลายมือชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา

(.....)

หมายเหตุ ๑. ในกรณีเรียกผู้ถูกกล่าวหามาแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา ต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมแจ้ง
และอธิบายเรื่องกล่าวหาไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้
กรรมการสอบสวนผู้กล่าวหาลายมือชื่อในบันทึก ทั้งนี้ ให้ทำเป็นสำเนาแบบ สว.๒ นี้ เป็น ๒
ฉบับ มอบให้ผู้ถูกกล่าวหา ๑ ฉบับ เก็บไว้เป็นสำเนารวบรวมเอกสาร ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหา
ลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย

๒. ในกรณีส่งบันทึกตามแบบ สว. ๒ มาแจ้งพร้อมมีสาระเป็นใบตอบรับให้ผู้ถูกกล่าวหา ให้
รวบรวมเอกสารลงลายมือชื่อในวันรับแจ้ง. ข้ลยว่าถึงครึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวน
ทั้งหมด และให้ทำบันทึกตามแบบ สว.๒ เป็น ๑ ฉบับ เก็บไว้เป็นสำเนารวบรวมเอกสาร ๑ ฉบับ ส่ง
ให้ผู้ถูกกล่าวหา ๒ ฉบับ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาเก็บไว้ ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อ

และวันเดือนปีที่รับทราบส่งกลับคืนมารวมไว้เป็นส่วนของการสอบสวน ๓ ปี

๓. ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาให้ด้วยคำรับสารภาพได้ระงับการตามที่ถูกกล่าวหาให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าการกระทำตามที่ถูกกล่าวหาดังกล่าวเป็นความผิดวินัยกรณีใด หรือหยาบคาย สามารถในชั้นที่จะปฏิเสธหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติน่าไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกาให้ ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างไร หากผู้ถูกกล่าวหายังคงยืนต้นตามพิธีรับสารภาพ ให้บันทึกด้วยคำรับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย
๔. ข้อความในนี้ไม่ใช้ให้ตัดออก

บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา
ตามข้อ ๑๑ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง การสอบสวน..... (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถ หรือไม่
ไม่อันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ปกครองในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่ง..... (ชื่อเทศบาล)..... ที่...../..... เรื่อง เสร็จสิ้นและ
คณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้..... (ชื่อผู้
ถูกกล่าวหา)..... ผู้ถูกกล่าวหาทราบตามบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๑๑ ของมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่..... เดือน.....
พ.ศ..... นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้รวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาเสร็จแล้ว จึงขอแจ้งข้อ
กล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

๑. ข้อกล่าวหา

..... (ข้อกล่าวหาซึ่งบรรยายตามพยานหลักฐานว่ากระทำความผิดวินัยตามข้อ
ใด หรือหย่อนความสามารถไม่อันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับ
ตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๑ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
อย่างไร).....

๒. สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาว่า

..... (สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบโดยสรุปใน
สถานที่ และกระกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา).....

..... (ลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(.....)
..... (ลายมือชื่อ)..... กรรมการ
(.....)
..... (ลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

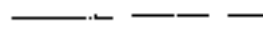
ข้าพเจ้า . . . (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา) . . . ได้ทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐาน ที่มีสนับสนุนข้อกล่าวหา และได้รับบันทึกนี้ ๓ ฉบับ ไว้แล้ว เมื่อวันที่ . . . เดือน . . . พ.ศ.

. (ลายมือชื่อ) ผู้ถูกกล่าวหา
(.)

- หมายเหตุ ๓. การประชุมเพื่อพิจารณาข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สำรับพิสนธิ สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๑๓ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการวิจัยวินัยและการสำรับพิสนธิ พ.ศ. ๒๕๕๘ ย่อมมีกระบวนการสอบสวนประชุมไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้คณะกรรมการสอบสวนตั้งข้อกล่าวหาลงลายมือชื่อในวันบันทึกนี้
๑. ในกรณีเรียกผู้ถูกกล่าวหา มาชี้แจงข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สำรับ สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ทราบไว้แล้ว บันทึกตามแบบ สว ๓ นี้ เป็น ๒ ฉบับ มอบให้ผู้ถูกกล่าวหา ๑ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้แล้วหลักฐานด้วย
 ๒. ในกรณีส่งกัมภีร์ความแบบ สว.๓ ทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนและรับให้ผู้ถูกกล่าวหา ให้ทำบันทึกตามแบบ สว ๓ นี้เป็น ๓ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ ส่งให้ผู้ถูกกล่าวหา ๒ ฉบับ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาเก็บไว้ ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบ ส่งกลับคืนมารวมไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ
 ๓. ขัดความดีที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

บันทึกข้อความของผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน (ที่ผู้ถูกกล่าวหา... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยร้ายแรงภายใต้ความสามารบ
ให้รับที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บุคคลหรือในหน้าที่ราชการ/ประพฤตินอกรอบ/ละเมิดอำนาจหน้าที่ราชการ



ยกยอวันที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา) .. อาศัย.....ที่..... สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้ทราบเมื่อวันที่..... ข้าพเจ้าเป็นผู้ถูกกล่าวหาในเรื่อง..... (เรื่องที่กล่าวหา).....
ตามคำสั่ง.....(ชื่อเทศบาล).....ที่...../..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนลงวันที่..... เดือน.....
พ.ศ.....และข้าพเจ้าขอให้อภัยตามความสมัครใจดังต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำ การข่มขู่ คุกคาม ให้อภัยหรือการใด
เพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้ามิได้พินิจถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านวันที่ถ้อยคำแล้ว
แล้ว ขอรับรองว่าในวันขึ้นชื่อ คำที่บุคคลข้างจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

.....(ลายมือชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)
.....(ลายมือชื่อ).....ผู้รับคำถ้อยคำ
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้า
ข้าพเจ้า

.....(ลายมือชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)
.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ
(.....)
.....
.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)
.....(ลายมือชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

- หมายเหตุ ๓. ให้ใช้แบบ สว. ๕ นี้ได้ทั้งการรับทักัดยศค่าของผู้ถูกกล่าวหา ตามข้อ ๖๐ บรรทัดแรกและวรรคสี่ ข้อ ๖๑ วรรคสาม และข้อ ๖๒ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาที่ได้รับทราบสภาพว่าได้กระทำผิดตามผิดกฎหมาย ให้รับทำบัญชีค่ารับสารภาพพร้อมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย
 ๓. การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหา ต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมสอบจนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และใช้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงนามเมื่อขีดชื่อรองไว้ในบันทึกถ้อยคำนั้นด้วย
 ๔. ถ้าผู้บันทึกถ้อยคำเป็นกรรมการในคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้ช่วยเลขานุการให้ผู้บันทึกถ้อยคำลงลายมือชื่อทั้งในฐานะผู้บันทึกถ้อยคำและผู้รับรายการให้ถ้อยคำ
 ๕. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดออก

บันทึกด้วยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา/ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถ
ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ปกครองในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

สอบสวนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(พยาน)..... อาศัย.....(ภูมิลำเนา)..... สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....(ระบุให้ชัดเจนว่าประกอบอาชีพอะไร และได้ ดำเนินข้าราชการให้ระบุตำแหน่งและสังกัดด้วย).....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.ตรอก/ขอม..... อ.เนิน.....
แขวง/ตำบล.....แขวง/อำเภอ..... จังหวัด.....

คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่อง.....
(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ปกครองในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามคำสั่ง
.....(ชื่อเทศบาล)..... ที่.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอให้ด้วยคำตามความสัตย์จริงดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการละเลย ทุจริต ให้สินบนหรือกระทำการใด
เพื่อจูงใจ ให้ข้าพเจ้าให้ด้วยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าใช้พินัยกรรมด้วยคำที่สำเนาให้ฟังได้สำเนาบันทึก
ด้วยคำแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกด้วยคำที่ถูกต้อง จึงสงายมิตีไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

.....(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้บันทึกด้วยคำ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....(ชื่อพยานที่อภัยคำ)..... ได้ให้ด้วยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

.....(ลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการ

(.....)

สภา.....

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้ช่วยเลขานุการ

(.....)

- หมายเหตุ ๑. ให้ใช้แถบ สว.๕ นี้ได้ทั้งการบันทึกด้วยสำเนาผู้กดตัวพิมพ์และบุคคลอื่นที่ขอใช้ด้วย. คำเงิน พยาน
๒. การลงบันทึกหลักฐานต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อลงในบันทึกด้วยสำเนาด้วย
 ๓. ถ้าผู้บันทึกด้วยสำเนามีกรรมการในคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้ช่วยเลขานุการให้ผู้บันทึกด้วยคำลงลายมือชื่อที่รับทราบของผู้บันทึกด้วยคำและผู้รับรองการให้ด้วยคำ
 ๔. ข้อความมีผลที่ไม่ใช่ให้ติดต่อ

รายงานการสอบสวน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง การสอบสวน .. (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา) ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถ
ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
ราชการ

เรียน .. (ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน) ..

ตามที่ได้มีคำสั่ง .. (ชื่อเทศบาล) .. ที่...../..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่
.....เดือน..... พ.ศ..... (เห็นสอบสวน..... (ชื่อผู้ถูก

กล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ/ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในเรื่อง ..
เรื่องที่ถูกกล่าวหา ถ้าถูกกล่าวหาหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง)..... นั้น

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดังกล่าว เมื่อวันที่ .. เดือน
..... พ.ศ. และคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนตามหมวด ๗ ว่าด้วยการ
สอบสวนพิจารณาอาชญากรรมทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔
เสร็จแล้ว จึงขอเสนอรายงานการสอบสวนดังต่อไปนี้

๓. บุคลากรในเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก..... (มีผู้ร้องเรียนหรือมีผู้รายงานมาอย่างไร ใน
กรณีที่ได้มีการสืบสวนหรือสอบสวนให้ทราบประการใดให้ระบุไว้ด้วย) ..

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งและครบถ้วนข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้.....
(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วโดย..... (แจ้งและขอรับข้อ
กล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร และแจ้งโดยวิธีใด).....

๓. (ชื่อผู้กล่าวหา) .. ผู้ถูกกล่าวหาได้ให้ข้อคำในเบื้องต้นว่า.....
(ให้ข้อคำในเบื้องต้นว่าอย่างไร หรือไม่ได้ให้ข้อคำในเบื้องต้นด้วยเหตุผลอย่างไร).....

๕. คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาแล้วได้ความว่า
..... (อธิบายว่าได้ความอย่างไร ในกรณีนี้ที่คณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนพยานใดตามข้อ ๒๓
หรือองค์การสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๒๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และ
การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ระบุพยานที่ไม่สอบสวนหรือพยานหลักฐานที่ส่งสอบสวนนั้น พร้อมทั้ง
เหตุผลไว้ด้วย).....

๕. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้...
(ชื่อผู้กล่าวหา) ผู้ถูกกล่าวหาทราบตามบันทึกการแจ้งข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐาน
ที่ส่งมอบสำเนาข้อกล่าวหา ลงวันที่ เดือน พ.ศ. โดย..... (อธิบดีฯ
วิธีการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

๖. คณะกรรมการสอบสวนได้ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาหรือขอให้
ด้วยคำ หรือขอปรับแก้ข้อกล่าวหาแล้ว (ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา/
ใช้ถ้อยคำทูลแก้ข้อกล่าวหา..... (รับและเอื้ออำนวยการกับคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา หรือการโต้เถียงคำ
หรือขอปรับแก้ข้อกล่าวหาว่าอย่างไร และในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการดังกล่าวเนื่องจาบทะลุผลอย่างไร และได้
นำสืบข้อกล่าวหาโดยอ้างพยานหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการสอบสวนความคำขอของผู้ถูก
กล่าวหาด้วยความโดยสรุปว่าอย่างไร หรือไม่ได้มีการนำสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วยเหตุผลอย่างไร ในกรณีนี้คณะ
กรรมการสอบสวนไม่สอบสวนพยานใดตามข้อ ๒๓ หรืองดการสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๒๘ ของ
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และกรณีสืบผลการทวงวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ระบุพยานที่ไม่
สอบสวนหรือพยานหลักฐานที่จะสอบสวนพร้อมทั้งเหตุผลไว้ด้วย และในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำไว้
สามารถชี้แจงหักเหผลในกรณีสารภาพ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

๗. คณะกรรมการสอบสวนได้ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า.....
(สรุปเรื่องทั้งหมดที่ได้จากการสอบสวน กำหนดประเด็นและวินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อ
กล่าวหา กับพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหาว่าจริงหรือไม่ พยานหลักฐานใดได้หรือไม่ เพียงใด โดยอาศัย
เหตุผลอย่างไร และผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยอย่างไรหรือไม่ ถ้าผิดเก็บความผิดวินัยกรณีใดตามข้อใด และ
ควรได้รับโทษลดอันดับ หรือลดความเคารพในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือลดหรือในหน้าที่ราชการ หรือ
ประพฤติดังไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๘ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกรให้หลุดจาก
ราชการ หรือไม่อย่างไร หรือมีเหตุผลอันควรสงสัยว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่
การสอบสวนไม่ได้พบเบาะชัดชัดจะพึงลงโทษปลดออก หรือสั่งออก ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหาย
แก่ราชการตามข้อ ๘ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกรให้หลุดจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่ อย่างไร)

คณะกรรมการสอบสวนจึงขอเสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

..... (ลงลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(.....)
..... (ลงมือชื่อ)..... กรรมการ
(.....)
..... (ลงลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

- หมายเหตุ ๑. การประชุมพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๘๖ ของกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ต้องมีกรรมการสอบสวนที่ประชุมไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อในบันทึกชี้แจงผลการสอบสวนที่มีความเห็นต่าง ให้ทำความเห็นแย้งแนบไว้กับรายงานการสอบสวน
๒. ชี้แจงความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

ครุฑ
คำสั่ง...(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ลงโทษภาคทัณฑ์

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ) พนักงานเทศบาล.....ตำแหน่ง.....
.....ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....รับเงินเดือนใน
ขั้นต้น.....บาท.....บาท ได้กระทำความผิดวินัยในกรณี.....(ระบุกรณี
กระทำผิดโดยสรุป) เมื่อวันพฤหัสบดีที่.....

.....เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงฐาน.....
ตามข้อ.....ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทาง
วินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ สมควรได้รับโทษภาคทัณฑ์

ฉะนั้น ข้าพเจ้าอำนาจตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.
๒๕๔๖ และข้อ ๘๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
จึงให้ลงโทษภาคทัณฑ์.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....

หาก.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ขอขอร้องต่อคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....พ.ศ..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....
(ลงชื่อ)
(.....) (ตำแหน่ง)

หมายเหตุ ๑. แบบ สท. ๓ นานกว่าสามวันสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตามข้อ ๘๔ ของมาตรฐานทั่วไป.

เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกลงโทษ ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในภาคราชการ และ
ตำแหน่งในสายงาน ถ้าผู้ถูกลงโทษเป็นลูกจ้าง ให้ระบุฐาน
ตั้งถิ่นฐานตำแหน่งและระดับ

๓. การระบุข้อความผิด ถ้าผิดหลายข้อ ให้ระบุทุกข้อ ถ้าผิดใดไม่ทราบ, วรรคให้ระบุวรรคด้วย และให้
ระบุตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. ชื่อความผิดที่ไม่ใช้บังคับเวลา

ครุฑ
คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ส่งโทษตัดเงินเดือน

ด้วย.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....พนักงานเทศบาล.....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....รับเงินเดือนใบอัตราระดับ.....
ชั้น.....บาท ได้กระทำผิดวินัยในกรณี.....(ระบุการผิดกระทำผิดโดยสรุป
ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี.....
.....เป็นการกระทำผิดวินัย
อย่างไม่ร้ายแรงฐาน.....ตามข้อ.....ของ
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ สมควรได้รับโทษตัด
เงินเดือน.....% เป็นเวลา.....เดือน

ทาง.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ทุกกรณี
ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....
(ลงชื่อ)
(.....) (ชื่อผู้สั่ง.....)
(.....) (ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑. แบบ กท. ๒ นายกเทศมนตรีสั่งโทษตัดเงินเดือน ตามข้อ ๘๔ ของมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒. การระงับชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกลงโทษ ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน ถ้าผู้ถูกลงโทษเป็นผู้สั่งให้ประจำเทศบาล ให้ระบุฐานะ
สังกัดส่วนงานตำแหน่งและระดับ
- ๓. การระบุชื่อความผิด ถ้าผิดหลายข้อให้ระบุทุกข้อ ถ้าชื่อใดมีหลายกรณีให้ระบุรวมด้วย และให้
ระบุตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๔. ชื่อความผิดที่ไม่ให้ตัดออก

ครูฯ
คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ลงโทษลดขั้นเงินเดือน

ด้วย... (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ)... พนักงานเทศบาล.....ตำแหน่ง.....
.....ระดับ..... สังกัด..... ตำแหน่งเลขที่..... เงินเดือน
ในอันดับ..... ที่..... บาท ได้รับแต่งตั้งวัน..... (ระบุกรณี
กระทำผิดโดยสรุป) ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี.....

.....ในการกระทำผิดวินัยอย่างไม่มีรายงาน.....
ความข้อ.....ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘
สมควรได้รับโทษลดขั้นเงินเดือน.....ขั้น

ฉะนั้น ตามหลักเกณฑ์มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๒ และข้อ ๘๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย จึงให้
ลงโทษลดขั้นเงินเดือน..... (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษและอัตราลงโทษ).....ขั้น

หาก..... (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ผู้บริหารต่อคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลภายในสาม สิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... พ.ศ..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.....
(ลงชื่อ)

(.....) (ชื่อผู้สั่ง.....)
..... (ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑. แบบ บ.พ. ๓ นายทะเบียนตรี ลงโทษลดขั้นเงินเดือน ความข้อ ๘๔ ของ
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกลงโทษ ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน ถ้าผู้ถูกลงโทษเป็นผู้ถูกสั่งให้ประจำเทศบาล ให้ระบุฐานะ
ตั้งกล่าวแทนตำแหน่งและระดับ
๓. การระบุข้อความผิด ถ้ามีหลายข้อให้ระบุทุกข้อ ถ้าข้อใดมีโทษ ควรให้ระบุพร้อมด้วย และให้
ระบุตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย หรือ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องในขณะกระทำผิด
๔. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดออก

ครุฑ
คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../..... (เลข พ.ศ.)
เรื่อง ลงโทษ.....ออกจากราชการ

ด้วย.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....พนักงานเทศบาล.....ตำแหน่ง.....
.....ระดับ.....สังกัด..... ตำแหน่งเลขที่..... รับเงินเดือนใน
ขั้นบันได.....ขั้น.....บาท ได้กระทำผิดวินัยในกรณี.....(ระบุว่าเป็นการกระทำ
ผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี) ..

.....เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐาน.....
ตามข้อ..... พ.ศ. มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและอากรรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.
๒๕๕๘ (หรือตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะกระทำผิด) และคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
.....(ระบุชื่อ).....ในการประชุมครั้งที่...../.....(เลข พ.ศ.) เมื่อวันที่.....
พ.ศ..... ได้มีมติให้ลงโทษ.....(ระบุสถานโทษและชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ออกจากราชการ

ฉะนั้น ข้าพเจ้าอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๑๕ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและอากรรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย
พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ลงโทษ.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ออกจากราชการ

หาก.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้พุทธนัตต่อคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง
ทั้งนี้ ตั้งแต่.....พ.ศ..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.....
(ลงชื่อ)
(.....ชื่อผู้สั่ง.....)
(.....ตำแหน่ง.....)

- หมายเหตุ ๑. แบบ สท.๕ นายกมลมนต์วิไลลงโทษปลดออกหรือไล่ออก ตามข้อ ๘๕ ของ
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและอากรรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกลงโทษ ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน เป็นผู้ถูกลงโทษเป็นผู้ถูกสั่งไว้ ระจำเทศบาล ถูกสั่งที่
ราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อ ๒๔ ให้ะมาตรฐานดังกล่าวไว้ด้วย
๓. การระบุข้อหาผิด ถ้าผิดหลายข้อให้ระบุทุกข้อ ถ้าข้อใดมีหลายวรรคให้ระบุวรรคด้วย และให้
ระบุตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและอากรรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (หรือ
กฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะกระทำผิด)
๔. การกำหนดโทษถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะระบุไว้ในคำสั่งด้วยก็ได้
๕. การสั่งให้คำสั่งมีผลนับตั้งแต่วันที่ใด ให้เป็นไปตามหมวด ๕ ว่าด้วยรับออกจากราชการของ
บริหารส่วนจังหวัดของ.....มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอากรให้ขอยกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๖. ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ตัดออก

ครุฑ
คำสั่ง.....(ระบุเรื่องเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง เพิ่มโทษ/ลดโทษ/งดโทษ/ชกโทษ

ส่วนคำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล).....ที่...../.....ลงวันที่..... พ.ศ.
..... ลงโทษ.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....พนักงานเทศบาล
.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....เมื่อได้
.....ตำแหน่งเลขที่..... รับเงินเดือนในอันดับ.....ขึ้น
.....บาท ซึ่งกระทำผิดวันที่.....ในกรณี.....(ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามี
หลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

สืบเนื่องการกระทำผิดวินัยของ.....ไม่ร้ายแรงฐาน.....
ตามข้อ.....ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘
โดยให้ลงโทษภาคทัณฑ์/ตัดเงินเดือน.....% เป็นเวลา.....เดือน/ลดขั้นเงินเดือน.....ขึ้น
และได้รายงานการลงโทษต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ขึ้น

.....(ระบุคณะกรรมการพนักงานเทศบาล).....
ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การลงโทษดังกล่าวเป็นการไม่ถูกต้อง/เหมาะสม โดย.....
(ระบุขมวดมเงินโดยสรุป).....

.....(ระบุ
ชื่อผู้ถูกลงโทษ).....สมควรได้รับการเพิ่มโทษ/ลดโทษเงินลดขั้นเงินเดือน.....ขึ้น/ลดเงินเดือน.....%
เป็นเวลา.....เดือน/ภาคทัณฑ์

อนึ่ง ข้าพเจ้าจำจากประมวลตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘๘ และข้อ ๘๗ บรรทัดหนึ่ง ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ
คำเป็น การทวงวินัย จึงให้เพิ่มโทษ/ลดโทษ.....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....จาก..... (ระบุสถานโทษ
และอัตราโทษเดิม).....เป็น..... (ระบุสถานโทษและอัตราโทษที่เพิ่มหรือลด และ
กำหนดการเปลี่ยนขั้นเงินเดือนให้ระบุด้วยว่า โดยให้ลดจากรับเงินเดือนในอันดับใด ขึ้นไป ให้รับเงินเดือนใน
อันดับใด ขึ้นไป)

หาก.....(ระบุชื่อผู้ถูกเพิ่มโทษ).....ประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ขออุทธรณ์ต่อ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในสามสิบ วันนับแต่วันทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....วันด้วย
สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....ชื่อผู้สั่ง.....)
.....(ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๙. แบบ สท. ๕ นายยาเทศบาลตำบลเมืองแปงคำสั่งความผิดคณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาลตำบลเมืองแปง ๘๘ พรรคหนึ่ง ขอสมัครฐานทั่วไปเมื่อวันที่
 แลสภากรรณราษฎรวิชัย และการดำเนินการทางวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๘
๑. ถ้าจับกุมกรณีสองโทษตามข้อ ๘๘ พรรคหนึ่ง ที่ไม่ได้เป็นการเพิ่มโทษ หรือลดโทษให้ใช้ สท.๓ แบบ
 สท. ๒ หรือแบบ สท. ๓ ..ถ้ามีแต่กรณีโดยสมบูรณ์
๓. คำสั่งงดโทษ หรือยกเว้นโทษ ไม่ต้องใช้คำว่า "ทั้งนี้ ตั้งแต่" เป็นต้นไป"
๓. ข้อความใดที่เห็นใช้ให้ช่วยยก

ครุฑ
คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ยกโทษ/งดโทษ/ลดโทษ/เพิ่มโทษ

ตามคำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล).....ที่...../..... ลงวันที่..... พ.ศ..... ลงโทษ.....(ระบุโทษและอัตราโทษ).....แก่..... (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ)..... พนักงานเทศบาล..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด..... ตำแหน่งเลขที่..... รับเงินเดือนในขั้นต้น..... ที่.....บาท ซึ่งกระทำผิดวินัยในกรณี.....(ระบุกรณีว่ากระทำผิดโดยสุจริต ถ้ามีพยานหลักฐานให้ระบุพยานไว้)..... ยังเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐาน..... ตามข้อ..... ของระเบียบว่าไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาอนามัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ นี้..... (ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ)..... ได้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษดังกล่าว และคณะกรรมการพนักงานเทศบาล..... ในการประชุมครั้งที่..... /..... พ.ศ. เมื่อวันที่..... พ.ศ..... ได้พิจารณาอุทธรณ์แล้ว เห็นว่า..... ระบุความเห็นของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล..... จึงมีมติให้.....(ระบุมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล).....

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๘ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

.....ชื่อผู้สั่ง.....
.....(ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑. แบบ สป. ๖ นานาเทศบาลมีเปลี่ยนแปลงคำสั่งตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ข้อ ๘ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. การเพิ่มโทษหรือลดโทษให้ระงับก่อนเพิ่มหรือลดจากสถานโทษและอัตราโทษใดเป็นสถานโทษ และอัตราโทษใหม่และถ้าข้าราชการมีลำดับเงินเดือน ให้ระงับอัตราให้ลดจากได้รับเงินเดือนในอันดับใดขั้นใด เป็นอัตราเงินเดือนในอันดับใด ขั้นใด
๓. คำสั่งงดโทษ หรือยกโทษ ไม่ต้องให้คำว่า "ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป"
๔. ข้าราชการใดที่ไม่ได้ให้ติดต่อ

กรุงเทพมหานคร
คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ยกโทษ/งดโทษ/ลดโทษ/เต็มโทษ
และให้กลับเข้ารับราชการ

ตามคำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล).....ที่...../..... ลงวันที่..... พ.ศ.....
ลงโทษ.....(ระบุโทษและอัตราโทษ).....(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....พนักงานเทศบาล
.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....
.....รับเงินเดือนในอันดับ.....รับ.....บาท ซึ่งกระทำผิดวินัยในกรณี
.....(ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้าหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี).....
อันเป็นภาระกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐาน.....ตามข้อ
.....ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น
.....(ระบุ ชื่อผู้ยกโทษ).....ได้ถูกระงับคำสั่งลงโทษดังกล่าว และคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาล.....ในการประชุมครั้งที่...../.....(เลข พ.ศ.) เมื่อวันที่.....พ.ศ.....
ได้พิจารณาอุทธรณ์แล้วเห็นว่า.....(ระบุมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล).....
เมื่อวันที่ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๔ และข้อ ๓ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์
พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้.....และให้.....
(ระบุชื่อผู้ถูกลงโทษ).....กลับเข้ารับราชการในตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....รับเงินเดือนในอันดับ
.....รับ.....บาท
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป
ถึง ๗ วันที่..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
.....ชื่อผู้สั่ง.....
.....(ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑. แบบ สท. ๗ นายเทศมนตรีเปลี่ยนแปลงคำสั่งตามมติและแนวทางการ
พนักงานเทศบาลตามข้อ ๓ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์
การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การเพิกถอนหรือลดโทษให้ระบุด้วยว่าเพิกถอนหรือลดจากสถานโทษและอัตราโทษใดเป็นสถานโทษ
และอัตราโทษเดิมและสำหรับกรณีลดเงินเดือน ให้ระบุด้วยว่าให้ลดจากเงินส่วนใดในอันดับ
ใด ชำนิใด เป็นให้รับเงินเดือนในอันดับใด ชำนิใด
๓. คำสั่งใดโทษ หรือยกโทษ ไม่ต้องใช้คำว่า "ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป"
๔. ชื่อตำแหน่งที่ไม่ใช้ให้ตัดชื่อย่อ



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม คลารกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ ของเทศบาล และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจความความในมาตรา ๕๔ ประกอบมาตรา ๑๗ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ จึงมีมติให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ ตั้งแต่ที่ ๘๓ - ๙0 ๕๓๒

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์ฯ นี้

"พนักงานเทศบาล" ให้ความหมายรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เทศบาลนี้ด้วย

หมวด ๒
การออกจากราชการ

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ลา

(๒) หันจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาพัก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

(๔) ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๒๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือข้อ ๒ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๕ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือเนื่องจากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการหรือขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยไม่ได้รับการยกเว้นตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ พนักงานเทศบาล

(๕) ถูกสั่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

การปลดออกจากราชการตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่ง เว้นแต่กรณีตาม (๑) และ (๒)

การปลดคำสั่งเกี่ยวข้องกับ การออกจากราชการตามวรรคสอง ต้องได้รับพยานเห็นชอบ จากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน เว้นแต่คำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง

ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่งเรื่องการลาออกจากราชการตาม (๕) และ (๖) ให้คณะอนุกรรมการ ด้านวินัยและการให้โทษจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ พิจารณาให้ความเห็นเสนอ และให้ผ่านหมวด ๘ และ หมวด ๙ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว มาใช้บังคับโดยอนุโลม

รับออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามหมวด ๕

ข้อ ๖ นายกรัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้พนักงานเทศบาลออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้ในกรณีที่ถูกหมายตั้งกล่าวบัญชีผู้ให้ผู้ถูกสั่ง ให้ออกมีสิทธิได้รับ บำเหน็จบำนาญ และการสั่งให้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุสุดหนทาง นอกจากให้ทำได้ในกรณีที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ และการนี้ที่กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นบัญญัติให้ผู้ถูกสั่งให้ออกมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเหตุสุดหนทางแล้ว นายกรัฐมนตรีจะเสนอ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ความเห็นเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้พยานเห็นชอบ ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้พนักงานเทศบาลออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุสุดหนทางได้ ในกรณีต่อไป นี้ด้วย คือ

(๑) เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดเจ็บป่วย ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสิ้นเชิงและ นายกเทศมนตรีเห็นสมควรให้ออกจากราชการ

(๒) เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดสมัครไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ

(๓) เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดไม่มีสัญชาติไทย ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พุทธิผลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเข้าบัญชีพรรคการเมือง เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นผู้ไม่เอื้ออำนวยต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจและนายกเทศมนตรีเห็นว่ากรณีมีมูล ก็ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยไม่ชักช้า และให้นับข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาล มีมติเห็นชอบดังกล่าวแล้ว ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้มีนอกจากราชการ

(๕) เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับต้นขึ้นไปที่ยังคงอยู่ของทางราชการได้

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหา หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า ทนายนความสามารถอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ ยกพร่องในหน้าที่ราชการหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ และนายกเทศมนตรีเห็นว่ากรณีมีมูล ถ้าให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ให้นำข้อ ๒๖ วรรคหก วรรคเจ็ด วรรคแปด ข้อ ๒๓ และข้อ ๘๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และกฎดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเห็นชอบให้ผู้มีนอกจากราชการ ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

การสอบสวนพิจารณา ให้เป็นไปตามหมวด ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีการกระทำที่ปรากฏชัดแจ้งความหมวด ๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ จะดำเนินการโดยไม่สอบสวนหรือทำการสอบสวนก็ได้

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ตามข้อ ๒๖ วรรคหก ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และคณะกรรมการสอบสวน หรือนายกเทศมนตรีเห็นว่ากรณีมีเหตุอันควรสงสัยจะว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะพึงลงโทษตามข้อ ๘๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ก็ให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ก็ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ความเห็นเสนอ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเห็นประการใด ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ในการพิจารณากรรมการพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับอนุญาตราชการเพราะมีมลทินหรือนิวหมอง
ในกรณีที่ถูกสอบสวน ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้มีมลทินออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุตบหนบ
ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๕ เว้นพนักงานเทศบาลผู้ใดต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล หรือต้องรับโทษจำคุกโดย
คำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกไม่ว่าจะผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูก
ลงโทษปลดออก หรือไล่จากราชการ นายกเทศมนตรีจะสั่งให้ผู้มีมลทินออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญ
เหตุตบหนบตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นก็ได้

ข้อ ๑๑ เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้มีมลทินออกจากราชการ

ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง และต่อมา รากฎว่าผู้ที่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่ง
ให้ออกจากราชการในกรณีอื่นอยู่ก่อนไม่รับราชการทหาร ก็ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลเพื่อพิจารณาเมื่อมีมติให้นายกเทศมนตรีเปลี่ยนแปลงคำสั่งให้ออกจากราชการหนึ่งไปให้ออกจากราชการ
ในกรณีอื่นก็ได้

ข้อ ๑๑ ในกรณีนายกเทศมนตรีเห็นสมควรที่จะสั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๖ (๔)
หรือข้อ ๗ กลับเข้ารับราชการ ให้นำข้อ ๒๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และ
การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อนายกเทศมนตรีดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
เพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ เมื่อนายกเทศมนตรีเห็นสมควรให้พนักงานเทศบาลออกจากราชการในเรื่องใด
ถึงคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาเห็นเป็นการสมควรที่จะต้องสอบสวนใหม่ หรือสอบสวนเพิ่มเติม
เพื่อประโยชน์แห่งความดีนธรรม หรือเพื่อประโยชน์ในการควบคุมดูแลให้เทศบาลปฏิบัติกิจการตามหลักเกณฑ์ที่
หรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้และลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาลกรณีการ
ให้ออกจากราชการเนื่องจากมีผลสรุปประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด หรือขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งโดยไม่ได้รับการยกเว้น โดยถูกต้องและเหมาะสมตามความเป็นธรรม ก็ให้
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดประเด็น หรือข้อสำคัญไปให้นายกเทศมนตรีเพื่อให้คณะกรรมการ
สอบสวนคณะเดิมทำการสอบสวนใหม่หรือสอบสวนเพิ่มเติมได้

หมวด ๓

การสั่งพักราชการ และการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ข้อ ๑๓ การสั่งให้พนักงานเทศบาลพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อระงับผล
การสอบสวนพิจารณา ระยะเวลาให้พักราชการและให้ออกจากราชการไว้ก่อน และการดำเนินการเพื่อให้
เป็นไปตามผลการสอบสวนพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง จนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ภายใต้อาณัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะสั่งให้ผู้นั้นพักราชการ เพื่อรอฟังผลการสอบสวนหรือพิจารณา หรือผลแห่งคดีได้ครบถ้วนมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นถูกตั้งกรรมการสอบสวน และนายอัยการบดีพิจารณาเห็นว่าผู้นั้นคงอยู่ในหน้าที่ราชการต่อไปอาจเกิดการเสียหายแก่ราชการ

(๒) ผู้นั้นถูกฟ้องคดีอาญา ในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต หรือเกี่ยวกับความประพฤติ หรือพฤติการณ์อันไม่อาจไว้วางใจ โดยพนักงานอัยการมิได้รับเป็นหมายแก้ต่างให้ และนายอัยการบดีพิจารณาเห็นว่า ผู้นั้นคงอยู่ในหน้าที่ราชการอาจเกิดการเสียหายแก่ราชการ

(๓) ผู้นั้นมีพฤติการณ์ที่แสดงว่าน่าจะอยู่ในหน้าที่ราชการจะเป็นอุปสรรคต่อการสอบสวนพิจารณา หรือจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยขึ้น

(๔) ผู้นั้นอยู่ในระหว่างถูกควบคุมหรือตั้งโดยเนรπούญ์จำคุกในคดีอาญาหรือต้องจำคุกโดยคำพิพากษา และได้ถูกควบคุมฯ ทั้ง หรือตั้งจำคุก เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าสิบห้าวันแล้ว

(๕) ผู้นั้นถูกแต่งตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบสวนและต่อมาเมื่อคำพิพากษามีที่สุดว่าเป็นผู้กระทำ ความผิดอาญา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน หรือผู้นั้นถูกแต่งตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบสวนภายหลังที่มีคำพิพากษา ถึงที่สุดว่าเป็นผู้กระทำ ความผิดอาญา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน และนายอัยการบดีพิจารณา เห็นว่าข้อเท็จจริง ที่ปรากฏตามคำพิพากษามีที่สุดนั้น ได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้วว่า การกระทำ ความผิดอาญา ของผู้นั้น เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

นายอัยการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะสั่งให้พนักงานเทศบาลผู้นั้น พักราชการเพื่อรอฟังผลการสอบสวนหรือพิจารณา หรือผลคดีก็ได้

การพิจารณาที่มีติดต่อบรรคสอง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลตรวจสอบ หากพบว่า เป็นความจริง จึงจะพิจารณาไว้แต่เพียงข้อนี้ได้

ข้อ ๑๕ การสั่งพักราชการให้สั่งพักตลอดเวลาที่สอบสวนพิจารณา เว้นแต่กรณีผู้ถูกสั่งพักราชการ ให้อภัยโทษ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาเห็นว่าคำร้องทุกข์ที่ขึ้นและไม่สมควร ที่จะสั่งพักราชการอีกต่อไป ต้องมีมติให้นายอัยการบดีออกคำสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อน การสอบสวนพิจารณาเสร็จสิ้น

ข้อ ๑๖ ในกรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้ง กรรมการขึ้นทำการสอบสวนหรือถูกฟ้องคดีอาญาหลายคดี เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือผู้ที่ถูกฟ้องนั้นพนักงานอัยการรับเป็นหมายแก้ต่างให้ ถ้าจะสั่งพัก ราชการให้สั่งพักทุกสำนวนและทุกคดี

ในกรณีได้สั่งพักราชการในสำนวนใด หรือคดีใดไว้แล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้ถูกสั่งพักราชการนั้น มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนในสำนวนอื่น หรือถูกฟ้องคดีอาญา ในคดีอื่นเพิ่มเติมอีก เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือผู้ที่ถูกฟ้องนั้นพนักงานอัยการรับเป็นหมายแก้ต่างให้ ก็ให้สั่งพักราชการในสำนวนหรือคดีอื่นที่เพิ่ม ขึ้นนั้นด้วย

ข้อ ๑๗ การสั่งพักราชการ ห้ามมิให้สั่งพักยับยั้งหลังไปก่อนวันออกคำสั่งเว้นแต่

(๑) ผู้ซึ่งจะถูกสั่งพักราชการอยู่ในระหว่างถูกควบคุม หรือขัง โดยเป็นผู้ถูกจับในคดีอาญา หรือต้องจำคุก โดยคำพิพากษา การสั่งพักราชการในเรื่องนี้มีผลสั่งพักยับยั้งหลังไปถึงวันที่ถูกควบคุม ขัง หรือต้องจำคุก

(๒) ในกรณีได้มีการสั่งพักราชการไว้แล้ว ถ้าจะต้องสั่งใหม่เพราะคำสั่งเดิมไม่ชอบหรือไม่ถูกต้อง ให้สั่งพักรับตั้งแต่วันที่พักราชการตามคำสั่งเดิม หรือตามวันที่ควรต้องพักราชการไปขณะที่ตกคำสั่งเดิม

ข้อ ๑๘ คำสั่งพักราชการต้องระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกสั่งพัก ตลอดจนกรณีและเหตุที่สั่งให้พักราชการ

เมื่อได้รับคำสั่งให้พนักงานเทศบาลผู้ใดพักราชการแล้ว ต้องมีหนังสือแจ้งคำสั่งให้ผู้นั้นทราบพร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งให้ด้วยโดยพลัน ในกรณีไม่อาจแจ้งให้ผู้นั้นทราบได้ หรือผู้นั้นไม่ยอมรับ ทราบคำสั่ง ให้ติดต่อสมาชิกสภาจังหวัด ที่ทำการที่ผู้นั้นรับราชการอยู่และมีหนังสือแจ้งพร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ที่ลงทะเบียนไปให้ผู้นั้น ณ ที่อยู่ของผู้ยื่นซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ ในกรณีเช่นนี้เมื่อล่วงพ้นสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินการดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบคำสั่งพักราชการแล้ว

ข้อ ๑๙ เมื่อพนักงานเทศบาลผู้ใดมีเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการตามข้อ ๑๘ และนายเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรสอบสวนหรือพิจารณา หรือการพิจารณาคดีที่เป็นเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการนั้นจะไม่มีผลแล้วโดยเร็ว นายเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนก็ได้

ให้นำข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๘ มาใช้บังคับแก่การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนโดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ เมื่อได้สั่งให้พนักงานเทศบาลผู้ใดพักราชการไว้แล้ว นายเทศมนตรีจะพิจารณาตามข้อ ๑๙ และสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนอีกซ้ำหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน และให้นำความในข้อ ๑๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน จะสั่งให้ลบกตั้งแต่วันที่ ๒ นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมแต่สำหรับการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนในกรณีตามข้อ ๒๐ ให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันที่พักราชการเป็นต้นไป

ข้อ ๒๒ เมื่อได้สั่งให้พนักงานเทศบาลผู้ใดพักราชการ หรือให้ลบกตั้งจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอผลการสอบสวนพิจารณา ถ้าภายหลังปรากฏผลการสอบสวนพิจารณาเป็นประการอันแล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๘๕ ของหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์แล้วแต่กรณี

(๒) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งพักราชการนั้นกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และไม่มีการวินัยที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการ ก็ให้นำเอาเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งในระดับเดียวกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ สำหรับการสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งในระดับเดียวกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน แล้วดำเนินการตามข้อ ๘๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือข้อ ๓๕ ของหลักเกณฑ์แล้วแต่กรณี

(๓) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนนั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และไม่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการ ก็ให้รับยกเทศ.บ.ตรีสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ สำหรับการสั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งใหม่ระดับเดียวกันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน แล้วดำเนินการตามข้อ ๘๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์ฯ แล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พ้นจากราชการนั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และไม่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่น แต่ไม่อาจสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ เนื่องจากไม่ได้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้ว ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๘๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์ฯ แล้วแต่กรณี โดยไม่ต้องสั่งให้กลับเข้ารับปฏิบัติหน้าที่ราชการ

การดำเนินการตามข้อ ๘๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์ฯ ในกรณีจะสั่งลงโทษตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน การสั่งลงโทษดังกล่าวให้ส่งข้อหารือไปยังวันสุดท้ายก่อนวันพ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๕) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนนั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และไม่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่น แต่ไม่อาจสั่งให้กลับเข้ารับราชการได้ เนื่องจากได้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๘๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์ฯ และมีคำสั่งยกเลิกคำสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อให้ผู้นั้นเป็นผู้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และให้นำ (๔) บรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๖) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง แต่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๘๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์ฯ แล้วแต่กรณี แล้วให้นำ (๔) บรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๗) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นมิได้กระทำผิดวินัย และไม่มีกรณีที่จะต้องพ้นจากราชการ ก็ให้สั่งผู้เกี่ยวข้อง และให้ผู้นั้นกลับเข้ารับปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือกลับเข้ารับราชการตาม (๖) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

(๘) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้พ้นจากราชการนั้นมิได้กระทำผิดวินัย และไม่มีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่น แต่ไม่อาจสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับปฏิบัติหน้าที่ราชการได้เนื่องจากมีอายุครบตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และได้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้ว ก็ให้สั่งยุติเรื่อง

(๙) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนนั้นมิได้กระทำผิดวินัย และไม่มีกรณี จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่น แต่ไม่อาจสั่งให้ผู้มีใบกลับเข้ารับราชการได้ เนื่องจากมีอายุครบ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้ว ก็ให้สั่งยุติเรื่องและมีคำสั่งยกเลิกคำสั่ง ให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อให้ผู้นั้นเป็นผู้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ในกรณีที่มีปรากฏว่าผู้นั้นมิได้กระทำผิดวินัย แต่มีกรณีจะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการ ด้วยเหตุอื่น ก็ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้สมควรเห็นชอบแล้ว ให้นำยกเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการตามเหตุนั้นโดยมิต้องสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือกลับเข้ารับราชการ

ข้อ ๒๓ การออกคำสั่งพักราชการ สั่งสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือคำสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติ หน้าที่ราชการ หรือกลับเข้ารับราชการ ให้มีสาระสำคัญตามแบบ พกค.๑ แบบ พกค.๒ แบบ พกค.๓ หรือแบบ พกค.๔ แล้วแต่กรณี หักหลังเกณฑ์

หมวด ๕
การลาออกจากราชการ

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ หักหลังเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่ง ให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรี เห็นว่ามีเหตุผลสมควรจึงรับ จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้ รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่ได้รับอนุญาตในวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจาก วันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาต ให้ลาออกได้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และยังคงแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก พร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจาก วันครบกำหนดเวลาที่ยื่นขอลาออก แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้ง มิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถัดเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มิได้ระบุ วันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้ง การอนุญาตให้ลาออก โดยให้คำเนิบบารดดังนี้

(๑) ในกรณีนายกรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้นี้ในลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ผู้นี้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลจ.๗ พ้ายหน้ากเกณฑ์ปี แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกรัฐมนตรีพิจารณาเห็นสมควรยังการอนุญาตให้ลาออก ให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะยกมาอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียังการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยังตั้งตามข้อ ๒๔ บรรทัดที่: หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะขอขานหนังสือขอลาออกก่อนมีสิทธิกระทำได้ ๒๔ ชั่วโมงสืบตามแบบ ลจ.๒ พ้ายหน้ากเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน หากผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบวันขอลาออกในการแจ้งดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ บรรทัดที่ หรือบรรทัดที่ และข้อ ๒๕ บรรทัดที่ ให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาสมาชิกสมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อยกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ยื่นขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขอลาออกสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อยกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ลาออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ บรรทัดที่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยื่นขอลาออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อม ความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกก่อนแล้ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกเทศมนตรีลงคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการให้ตั้งแต่วันที่ขอยาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอลาออกหรือระงับการลาออกต่อยกเทศมนตรีได้ตั้งแต่วันยื่นขอออกจนถึงวันทำการเลิกลาออกมีผล

หมวด ๕
วันออกจากราชการ

ข้อ ๓๐ การออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๕ (๔) และ (๕) จะออกจากราชการตั้งแต่วันที่วันไปทบทที่กำหนดโดยกรณี

ข้อ ๓๑ การสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๒๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวิสัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือเนื่องจากไม่ผ่านการทดสอบปฏิบัติการหรือขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยไม่ได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ห้ามมิให้สั่งให้ออกก่อนหลังวันครบกำหนดคำสั่ง เว้นแต่

(๑) การสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๕ ให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาลหรือโดยคำพิพากษาถึงที่สุด แล้วแต่กรณี

(๒) การสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง ให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันไปรับราชการทหาร ความกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

(๓) ในกรณีได้มีคำสั่งลงโทษปลดชั้น หรือสั่งออกจากราชการไปแล้ว ถ้าจะต้องสั่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งใหม่ให้ออกจากราชการ ตามข้อ ๒๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวิสัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ขอยาออกจากราชการตามข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๔ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่ผ่านการทดสอบปฏิบัติการหรือขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยไม่ได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ให้สั่งให้ออกก่อนหลังไปถึงวันที่ควรต้องออกจากราชการตามกรณีนั้น ในขณะที่ออกคำสั่งใหม่

(๔) กรณีได้มีเหตุผลควรสั่งให้ออกจากราชการย้อนหลัง ก็สั่งให้ออกย้อนหลังไปตั้งวันที่ควรจะต้องออกจากราชการตามกรณีนั้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เป็นเหตุทำให้เสียประโยชน์ตามสิทธิโดยชอบธรรมของผู้ยื่นสั่งให้อาานั้น

ข้อ ๓๒ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อ ๒๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวิสัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๕ จะสั่งให้ออกตั้งแต่วันให้ไปทบทที่กำหนดในข้อ ๒๑ ของหลักเกณฑ์นี้

ข้อ ๓๘ การส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ห้ามมิให้ส่งปลดออก หรือไล่ออกก่อนหลัง ไปก่อนวันยกคำสั่ง เว้นแต่

(๑) ในกรณีได้มีคำสั่งให้พักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน เมื่อจะส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกตั้งแต่วันพักราชการ หรือวันให้ออกจากราชการไว้ก่อน แล้วแต่กรณี

(๒) การส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ในกรณีกระทำผิดวินัยโดยละทิ้งหน้าที่ราชการ ติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาที่เกินกว่าสามห้าวันและไม่เกินหกแปดปี หรือทำให้ปลดออกหรือไล่ออกตั้งแต่วันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการนั้น

(๓) การส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ในกรณีกระทำผิดวินัยโดยละทิ้งหน้าที่ราชการ จำคุก หรือโทษทัณฑ์จำคุกโทษคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก หรือให้รับโทษทัณฑ์จำคุก โดยปกติ ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกตั้งแต่วันต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด หรือวันต้องคำพิพากษาถึงที่สุด หรือวันถูกคุมขังติดต่อกันจนเกินวันต้องคำพิพากษาถึงที่สุด แล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีได้มีการส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการไปแล้ว ถ้าจะต้องส่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลง คำสั่งการส่งโทษปลดออก หรือไล่ออก ในกรณีเช่นนี้ ให้ส่งย้ายหลังไปตั้งวันออกจากราชการตามคำสั่งเดิม แต่ถ้าวันออกจากราชการตามคำสั่งเดิมไม่ถูกต้อง ก็ให้ส่งส่งโทษปลดออกหรือไล่ออกย้ายหลังไปตั้งวันที่ควรต้องออกจากราชการตามกรณีนั้นในขณะที่ออกคำสั่งเดิม

(๕) ในกรณีได้มีการสั่งให้ออกจากราชการด้วยเหตุอื่นอันมิใช่เป็นการส่งโทษทางวินัยไปแล้ว ถ้าจะต้องส่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งเป็นส่งโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกย้ายหลังไปตั้งวันที่ควรต้องส่งโทษปลดออกหรือไล่ออกตามกรณีนั้นในขณะที่ออกคำสั่งเดิม

(๖) การส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ในกรณีที่ผู้ซึ่งจะตั้งอยู่สั่งนั้นได้ออกจากราชการ โดยถูกส่งส่งโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการในกรณีอื่น หรือได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการไปก่อนแล้ว ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกย้อนหลังไปตั้งวันออกจากราชการนั้น

(๗) การส่งส่งโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ในกรณีที่ผู้ซึ่งจะตั้งอยู่สั่งนั้นได้พ้นจากราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นไปก่อนแล้ว ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกย้ายหลังไปตั้งวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้ซึ่งมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

(๘) กรณีไม่มีเหตุสมควรส่งปลดออก หรือไล่ออกจากราชการย้อนหลัง ก็ให้ส่งปลดออกหรือไล่ออกย้ายหลังไปตั้งวันที่ควรจะต้องออกจากราชการตามกรณีนี้ได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการทำให้เสียประโยชน์ ตามสิทธิโดยชอบธรรมของผู้ถูกส่งส่งโทษนั้น

ข้อ ๓๙ พนักงานเทศบาลผู้มีกรณีสมควรให้ออกอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้บังคับ หรือพนักงานเทศบาลซึ่งโอนมาจากพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น ผู้ใดมีกรณีสมควรให้ออกจากงาน หรือออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่นนั้นอยู่ก่อนวันโอนมาบรรจุเป็นพนักงานเทศบาล ให้นำบทกฎหมายที่สั่งให้ผู้นั้น ออกจากราชการตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะนั้น ส่วนการสอบสวน การพิจารณา และการดำเนินการยกคำสั่ง ให้ออกจากราชการ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ เว้นแต่

(๑) ในกรณีผู้บังคับบัญชาสังกัดเดิมได้สั่งให้สอบสวนโดยถูกต้องตามกฎหมายที่ให้อยู่ในขณะนั้นไป แล้ว
ก่อนที่หลักฐานที่มีอยู่จึงข้ามและยังสอบสวนไม่เสร็จก็ให้สอบสวนตามกฎหมายอื่นต่อไป จนกว่าจะเสร็จ

(๒) ในกรณีได้มีการสอบสวนหรือพิจารณาโดยถูกต้องตามกฎหมายที่ให้อยู่ในขณะนั้นเสร็จไปแล้วก็ควร
วันที่หลักฐานมีขึ้นถึงต้น ให้การสอบสวนหรือพิจารณาแล้วแต่กรณีเป็นอันใช้ได้

(๓) ในกรณีได้มีการรายงานหรือส่งเรื่องให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
หรือคณะกรรมการตามกฎหมายอื่นพิจารณาโดยถูกต้องตามกฎหมายที่ให้อยู่ในขณะนั้น และการพิจารณา
ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดปัจจุบันพิจารณา เมื่อมีมติเป็นประการใด
ให้นำมาทบทวนคดีหรือปฏิบัติให้ถึงไปตามนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายสุวัฒน์ นฤนาถ) นายก อบจ. เชียงราย

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

คำสั่ง...(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลพักราชการ

ตัวท. (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการ). พนักงานเทศบาล
..... ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....รับ
เงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท ว่างกรณี.....
(ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนผู้บังคับการสมควร หรือถูกฟ้องคดีอาญา) ในเรื่อง...

และมีเหตุให้พักราชการได้ตามข้อ ๓๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
คือ

ฉะนั้น ตามที่อ้างตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๓ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและกรณีพิเศษ และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.
๒๕๕๘ ข้อ ๒๒ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ผลจากพักราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ
ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ .. / เมื่อวันที่ เดือน
พ.ศ. จึงให้ (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการ) พักราชการเพื่อรอผลการสอบสวน
พิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.
(ลงชื่อ)
(.....ที่ผู้สั่ง.....)
.....ตำแหน่ง

- หมายเหตุ ๑. การระงับชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกสั่งให้ระงับ, ชื่อตำแหน่ง, ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน
๒. การระบุเรื่องที่ถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา พร้อมข้อหาว่ากระทำผิดวินัย
อาญา ถ้ามีหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง
๓. การระบุเหตุการณการพักราชการตามข้อ ๓๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจาก
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ถ้ามีหลายเหตุให้ระบุทุกเหตุ

คำสั่ง... (ระบุชื่อเทศบาล)

ที่.../... (เลข พ.ศ.)

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลออกจากราชการไว้ก่อน

ด้วย..... (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน)..... พนักงานเทศบาล

..... ตำแหน่ง..... ระดับ..... ชั้น.....

รับเงินเดือนในอันดับ..... ชั้น..... บาท มีกรณี..... (ดูคำสั่งว่า
กระทำผิดวินัยอยู่ หรือร้องเรียนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา) ในเรื่อง.....

และมีเหตุให้พักราชการได้ตาม ข้อ ๓๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
คือ

และได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การสอบสวนพิจารณา หรือการพิจารณาคดีที่เป็นเหตุให้สั่งให้ข้าราชการนั้น
จะไม่แล้วเสร็จโดยเร็ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพ.ร.บ. ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๑๒ ข้อ ๒๗ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทาง
วินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๗ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกรให้ผลจากราชการประกอบกับมติของคณะกรรมการ
การพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....

เดี๋ยบบ..... พ.ศ. จึงให้..... (ระบุชื่อผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน).....

เพื่อรอที่จะผลการสอบสวนพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(..... ผู้สั่ง.....)

..... (ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑ การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกสั่งให้ระบุ ชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน
- ๒ การระบุเรื่องถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา ถ้ามีหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง
- ๓ การระบุเหตุการณพักราชการตามข้อ ๓๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๘ ถ้ามีเหตุให้ระบุทุกเหตุ

คำสั่ง...(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาล
(กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือกลับเข้ารับราชการ)

ตามคำสั่ง.....ที่...../.....วันที่.....พ.ศ.....สั่งให้.....
(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน).....พนักงานเทศบาล.....
.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท
พักราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อนตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป นับ
บัดนี้ ผลการสอบสวนที่พิจารณารายกว่า.....(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือ
ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน) มีให้เพราะ.....มีตวัพยานและไม่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการ
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔ ของมาตราชูวมทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.
๒๕๕๗ ข้อ ๒๒ ของมาตราชูวมทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ
ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... จึงให้.....(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน).....
กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ (หรือกลับเข้ารับราชการ) ในตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....
โดยให้ได้รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท
ทั้งนี้ ตั้งแต่.....เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

.....ชื่อผู้สั่ง.....
.....(ตำแหน่ง).....

- หมายเหตุ ๑. การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกสั่งให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสายงาน
๒. ข้อความใดที่มีได้ใช้ให้ตัดออก

คำสั่ง.....(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่...../.....(เลข พ.ศ.)
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาล
(กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือกลับเข้ารับราชการ)

ตามคำสั่ง.....ที่...../.....วันที่.....พ.ศ.
.....สั่งให้.....(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน).....
พนักงานเทศบาล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
.....รับเงินเดือนในอันดับ.....ชั้น.....บาท
พักราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อนตั้งแต่วันที่.....ปีต้นไป นั้น
บัดนี้ ผลการสอบสวนพิจารณาปรากฏว่า.....(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการหรือผู้ถูกสั่งให้
ออกจากราชการไว้ก่อน).....กระทำผิดวินัยอย่างไม่มีภัยและไม่มีความผิดที่จะต้องออกจากราชการ
ฉะนั้น ข้าพเจ้าในฐานะมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.
๒๕๕๘ ข้อ ๒๒ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ
ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่...../.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จึงให้.....(ระบุชื่อผู้ถูกสั่งพักราชการ
หรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน).....กลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(หรือกลับเข้ารับราชการ) ในตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....ตำแหน่งเลขที่.....โดยให้ได้รับเงินเดือน
ในอันดับ.....ชั้น.....บาท
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....) (ชื่อผู้สั่ง.....)
..... (ตำแหน่ง.....)

- หมายเหตุ ๑ การระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกสั่งให้ระงับตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในการบริหารงาน และ
ตำแหน่งในสถาน
๒. ชื่อตัวรวมโคที่มีได้ใช้ให้ตัดออก

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ
เรียน นายกรัฐมนตรี.....

ข้าพเจ้า..... ได้เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... สังกัด..... (ชื่อหน่วยงานที่บรรจุครั้งแรก)..... ปัจจุบัน
ดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... กอง/ส่วน/สำนัก.....
เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ได้รับเงินเดือนขั้นต้น
..... บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเนื่องจาก
.....
จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

- หมายเหตุ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการจนนายกรัฐมนตรีโดยให้ยื่นล่วงหน้า
ก่อนวันลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ หรือ
กรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
 ๒. นายกรัฐมนตรี จะอนุญาตให้ขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อย
กว่า ๓๐ วันก็ได้ โดยให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก
 ๓. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกอย่างน้อย ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับ
อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกรัฐมนตรี หรือยื่นหนังสือขอลาออก
จากราชการโดยมิได้รับอนุญาตให้ถือว่านับตั้งแต่วันที่ครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันยื่น
เป็นวันขอลาออก
 ๔. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบรับรองแพทย์เสนอไป ด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร

แบบขออนหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกรัฐมนตรี.....

อ้างถึง หนังสือขอลาออกจากราชการ ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตามที่ข้าพเจ้า.....ได้เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.....สังกัด.....(ชื่อหน่วยงานที่บรรจุครั้งแรก)
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

กอง/ส่วน/สำนัก.....เทศบาล.....อำเภอ.....

.....จังหวัด.....ได้รับเงินเดือนขั้นต้น.....ขั้น

.....บาท ได้ยื่นความประสงค์ขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่.....

บัดนี้ ข้าพเจ้า.....มีความประสงค์ถอนหนังสือ

ขอลาออกจากราชการ (สก. ๒) ที่ได้ยื่นไว้ดังกล่าวแล้ว เนื่องจาก.....(เหตุผลประกอบ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

- หมายเหตุ ความผิดฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ลาออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
1. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ (สก.๒) ต่อนายกรัฐมนตรี ก่อนเวลาที่ยับยั้ง/ก่อนวันคำวินิจฉัยให้ลาออกจากราชการ/ก่อนวันครบกำหนด ๓๐ วันแล้วแต่กรณี
 2. ให้นายกรัฐมนตรีที่เล็งเห็นว่าปลดถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ (สก.๒) ดำเนินการเพิกถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ (สก.๑) โดยไม่ชักช้า
 3. การถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ มีผลได้โดยไม่ต้องขออนุญาตแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นต่อ นายกรัฐมนตรีโดยชอบแล้ว ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า การจำกัดสิทธิในขั้นที่จะมีให้มีการถอนหนังสือขอลาออกจากราชการดังกล่าว จะกระทำมิได้

คำสั่ง...(ระบุชื่อเทศบาล)
ที่.../... (เลข พ.ศ.)
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ

ด้วย..... (ระบุชื่อผู้ลาออกจากราชการ).....พนักงานเทศบาล
.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....เทศบาล
.....ตำบล.....จังหวัด.....เงินเดือน
ในขั้นต้น.....ขั้น.....บาท ขอลาออกจากราชการเนื่องจาก.....
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่...../..... มีก
วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... จึงอนุญาตให้..... (ระบุชื่อผู้ลาออกจากร
าชการ).....ลาออกจากราชการเพื่อ.....

สั่งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
..... (ชื่อผู้สั่ง).....
..... (ตำแหน่ง).....



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เห็นการสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และ การร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม ก่อประโยชน์ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ให้เหมาะสม กับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ ประมวลกฎหมาย ๕๓ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๘ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ จึงมีมติให้ยกเลิกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๔ ตั้งแต่ข้อ ๓๓๓-๓๓๕

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์ไว้

"พนักงานเทศบาล" ให้หมายความรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เทศบาลนั้นด้วย

หมวด ๒

สิทธิการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์

ข้อ ๕. พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข, กิจการวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากเหตุหนึ่งเหตุใดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๕ (๔)

(๒) เจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมได้โดยสม่ำเสมอ ตามข้อ ๖ (๑)

(๓) ไม่สามารถปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับต้นเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามข้อ ๖ (๕)

(๔) ท้องขาดความสามารถในชั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บทหรืองานหน้าที่ราชการ หรือประพฤตินั้นไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ตามข้อ ๗

(๕) ถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน ซึ่งการสอบสวนไม่ได้รับความแน่ชัดผลที่ขะพึงสงสัยศาลต่อสหหรือได้ออกจากราชการ แต่มีมติในหรือมีพยานในเรื่องที่บอกสอบสวน ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการตามข้อ ๘

(๖) ต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหุโทษ ซึ่งถึงแม้ถึงกับจะต้องถูกสั่งโทษให้หยุดหรือไล่ออกจากราชการ ตามข้อ ๙

ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามหมวดนี้

การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้หยุดการบังคับตามคำสั่งลงโทษทางวินัย หรือคำสั่งให้เลิกราชการราชการ

ข้อ ๖. การอุทธรณ์ให้แสดงข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าได้ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ โดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นบรรณอย่างไร และสงสามมือเขียนและที่อยู่ของผู้อุทธรณ์

ในการอุทธรณ์ ถ้าผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแสดงการมีส่วนร่วมในงานในชั้นพิจารณาขอคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้แสดงความสามารถไว้หนังสืออุทธรณ์ หรือจะทำเป็นหนังสือต่างหากก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งหนังสือขอแสดงการมีส่วนร่วมงานนั้นต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง แล้วแต่กรณีภายในสามสิบวันนับแต่วันยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์

ข้อ ๗. ในกรณีผู้มีสิทธิอุทธรณ์ตามข้อ ๕ ถึงแก่ความตายก่อนใช้สิทธิอุทธรณ์ ทายาทผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอดจากผู้มีสิทธิอุทธรณ์แทนได้

กรณีมีทายาทหลายคนก็ดี ทายาทเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถก็ดี หากทายาทเหล่านั้นมีความประสงค์จะอุทธรณ์แทนตามวรรคหนึ่ง ให้มีกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยความสามารถมาเทียบเพื่การใช้บังคับแล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ อาจมอบหมายให้ทนายความ หรือบุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วอุทธรณ์แทนได้ ในกรณีมีเหตุจำเป็นอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถอุทธรณ์ได้ด้วยตนเอง
- (๒) อยู่ในต่างประเทศและคาดหวังได้ว่าไม่อาจอุทธรณ์ด้วยตนเองได้ทันเวลาที่กำหนด
- (๓) มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นสมควร

การมอบหมายความบรรดหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้มอบและผู้รับมอบ ถ้าผู้มอบไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ชื่อนามมือหรือลงใต้ โดยมีพยานลงลายมือชื่อครั้งละอย่างน้อยสองคน และให้มีพยานแสดงตัวผู้ได้รับมอบหมายด้วย

ข้อ ๙ การอุทธรณ์คำสั่งตามข้อ ๕ ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ทำความเห็นเสนอ และมีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใดให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ พร้อมทั้งแจ้งนายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนี้

คำสั่งนี้จะมีผลอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่งให้สิ้นที่สุด

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามวรรคหนึ่ง ให้มีข้อ ๘๕ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับหนังสืออุทธรณ์และเอกสารหลักฐานตามที่ ๑๕

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี มีอำนาจตามข้อ ๘๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้จะอุทธรณ์มีสิทธิขอตรวจ หรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนหรือของผู้สอบสวนได้ ส่วนการขอตรวจหรือคัดบันทึกและคำบุคคล พยานหลักฐานลับ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้อยู่ในดุลพินิจของนายกเทศมนตรีที่ระบุนายกเทศมนตรีหรือไม่ โดยให้พิจารณาถึงประโยชน์ในการรักษาวินัยของพนักงานเทศบาล ตลอดจนเหตุผลและความจำเป็นเป็นเบื้องต้น ๆ ไป

ข้อ ๑๓ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิคัดค้านคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาลผู้พิจารณาอุทธรณ์ ถ้าผู้นั้นมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้เห็นเหตุการณ์ในการกระทำผิดวินัยที่ผู้อุทธรณ์ถูกลงโทษ พริบการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๒) มีส่วนได้เสียในการกระทำผิดวินัยที่ผู้อุทธรณ์ถูกลงโทษ หรือการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๓) มีสาเหตุโกรธเคืองผู้อุทธรณ์
- (๔) เป็นผู้กล่าวหา หรือเป็นหรือเคยเป็นผู้บังคับบัญชาผู้ถูกลงโทษ หรือสั่งให้ออกจากราชการ
- (๕) เป็นคู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดานหรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดากับผู้กล่าวหา หรือผู้บังคับบัญชาผู้ถูกลงโทษ หรือการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือ
- (๖) มีเหตุอื่นที่อาจทำให้เสียความเป็นธรรม.

การคัดค้านอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาล ผู้พิจารณาอุทธรณ์นั้น ต้องแสดงข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการคัดค้านไว้ในหนังสืออุทธรณ์ หรือแจ้งเพิ่มเติมเป็นหนังสือ ก่อนที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาอุทธรณ์

เมื่อมีเหตุหรือมีการคัดค้านตามวรรคหนึ่ง อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาลผู้นั้น จะถอนตัวไม่ร่วมพิจารณาอุทธรณ์นั้นก็ได้ ถ้าผู้ถูกคัดค้านนั้นมีได้ ของถอนตัว ให้ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาข้อเท็จจริงที่คัดค้าน หากเห็นว่าข้อเท็จจริงนั้นน่าเชื่อถือ ให้แจ้งผู้ถูกคัดค้านนี้ทราบ และมีให้ร่วมพิจารณาอุทธรณ์นั้น เว้นแต่ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธาน กรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาเห็นว่า การให้ผู้ถูกคัดค้านนั้นร่วมพิจารณาอุทธรณ์ดังกล่าวจะเป็น ประโยชน์ยิ่งกว่า เพราะจะทำให้ได้ความจริงและเป็นธรรม จะอนุญาตให้ผู้ถูกคัดค้านนั้นร่วมพิจารณาอุทธรณ์ นั้นก็ได้

กรณีประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ถูกคัดค้าน ให้ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงาน เทศบาลผู้นั้นถอนตัวจากการพิจารณา และให้อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการ พนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ซึ่งเหลือซึ่งเข้าประชุมในคราวนั้นเลือกกันเองหนึ่งคนทำหน้าที่ประธาน ในที่ประชุมแทน

ข้อ ๓๔ เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาอุทธรณ์ ให้มีวันที่ผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้พัก จากราชการ ลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งเป็นวันทราบคำสั่ง

ถ้าผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่ง และมีการแจ้ง คำสั่งให้ผู้รับทราบกับมอ. สำเนาคำสั่งให้ผู้รับนั้น แล้วทำบันทึกสองวัน เต็มวัน ปี เวลา และสถานที่ที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยานผู้เห็นไว้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือวันที่แจ้งนั้นเป็นวันทราบคำสั่ง

ในกรณีไม่อาจดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสองได้ ให้แจ้งเป็นหนังสือส่งสำเนาคำสั่ง ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับใน ให้ ณ ที่อยู่ของผู้รับ ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ เมื่อส่งพ้น สิบห้าวัน ให้ถือว่าผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ได้ทราบคำสั่งแล้ว

ข้อ ๓๕ การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือถึง ประธานกรรมการพนักงานเทศบาล พร้อมกับสำเนารับรอง ถูกส่งหนึ่งฉบับ โดยอานานาจังหวัด และยื่นที่ศาลากลางจังหวัด หรือเทศบาลนั้น

การยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์จะยื่นหรือส่งผ่านนายยกเทศมนตรีก็ได้และให้นายยกเทศมนตรี คำนับการตามข้อ ๓๔

ในกรณีมีผู้นำหนังสืออุทธรณ์มายื่นเอง ให้ผู้รับหนังสือยกใบรับหนังสือประทับตรารับหนังสือ และลงทะเบียนรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานในวันรับหนังสือ ตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ และให้ถือวันที่ รับหนังสือตามหลักฐานดังกล่าวเป็นวันยื่นหนังสืออุทธรณ์

ในกรณีส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ ให้ถือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกใบรับฝากเป็น หลักฐานฝากส่ง หรือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางระับตรารับที่ของหนังสือเป็นวันส่งหนังสืออุทธรณ์

เมื่อได้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ไว้แล้ว ผู้อุทธรณ์จะยื่นหรือส่งคำแถลงการณ์หรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมกับที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาอุทธรณ์ก็ได้ โดยยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง

~~๓๕. ในกรณีที่ผู้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ยื่นหรือส่งคำแถลงการณ์หรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมกับที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี~~

และยื่นหรือส่งภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๕ บรรทัด ๔

ในกรณีที่มีปัญหาว่าอุทธรณ์รายใดเป็นอุทธรณ์ที่จะรับไว้พิจารณาได้หรือไม่ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติไม่รับอุทธรณ์ไว้พิจารณา ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแจ้งมตินี้ให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใดแล้ว ผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์ต่อไปอีกมิได้

ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติให้รับอุทธรณ์ไว้พิจารณา ให้ดำเนินการตามข้อ ๓

ข้อ ๓๓ ผู้อุทธรณ์จะขอกลับอุทธรณ์ก่อนที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์พิจารณาเห็น หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จสิ้นก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง เมื่อได้กลับอุทธรณ์แล้วการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นอันระงับ

ข้อ ๓๔ การขอจากราชการของผู้อุทธรณ์ ไม่เป็นเหตุให้ยุติการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์

ในกรณีผู้อุทธรณ์แจ้งความตามก่อนการพิจารณาพิจารณาความเท็จของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือก่อนการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้รอการพิจารณาอุทธรณ์นั้นยกไปจนกว่าพยาน ผู้จัดการ รศก หรือผู้รับสัทธิของผู้เงิน จะมีคำขอเข้ามาแทนที่ผู้อุทธรณ์นั้น หรือผู้มีส่วนได้เสีย จะมีคำขอเข้ามาเอง

คำขอเข้ามาแทนที่ผู้อุทธรณ์ตามวรรคสอง ให้ยื่นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้อุทธรณ์นั้นถึงแก่ความตาย ถ้าไม่มีคำขอดังกล่าวคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะไม่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์นั้นต่อไปก็ได้

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่นายอภิตนนครีได้รับหนังสืออุทธรณ์ที่ได้ยื่นหรือส่งตามข้อ ๓๕ วรรคสอง ให้นายอภิตนนครีจัดส่งหนังสืออุทธรณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งสำเนาหลักฐานการรับทราบคำสั่งแห่งโทษของผู้อุทธรณ์ จำนวนการสืบสวนหรือการพิจารณาในเบื้องต้น และสำนวนการดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย

๓๕. ในกรณีที่ผู้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ยื่นหรือส่งคำแถลงการณ์หรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมกับที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ การพิจารณาอุทธรณ์ตามข้อ ๙ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์หรือ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาจากสำนวนการสืบสวน หรือการพิจารณาในเรื่องข้อเท็จจริง และสำนวนการดำเนินการทางวินัย ตามข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและ การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ในกรณีจำเป็นและสมควรอาจขอเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม รวมทั้งคำชี้แจงจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สวราชกาาร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือบุคคลใด ๆ หรือขอให้ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สวราชกาาร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วน บริษัท ข้าราชการ หรือบุคคลใด ๆ มาใช้ถ้อยคำชี้แจงข้อเท็จจริงเพื่อ ประกอบการพิจารณาได้

ในกรณีผู้อุทธรณ์ขอแสดงการณ์ด้วยวาจา หากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า การแสดงการณ์ด้วยวาจา ไม่จำเป็นแก่การ พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ จะให้ส่งการแถลงการณ์ด้วยวาจาก็ได้

ในกรณีนี้ให้ผู้อุทธรณ์มาแถลงการณ์ด้วยวาจาด้วยที่ประชุม ให้แจ้งนายกเทศมนตรีผู้ออกคำสั่ง ทราบด้วยวาจา ถ้าประสงค์จะแถลงแก่ก็ได้มาแถลงหรือ ออหมวยเป็นหนังสือให้พนักงานเทศบาลที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้แทนมาแถลงแก่ด้วยวาจาต่อที่ประชุมครั้งนั้นได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งล่วงหน้าตามควรแก่กรณี และเพียประโยชน์ ในการแถลงแก่ดังกล่าว ให้นายกเทศมนตรีผู้ออกคำสั่งหรือผู้แทนเจ้าพนักงานแสดงการณ์ด้วยวาจา ของผู้อุทธรณ์ ได้

ข้อ ๒๑ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ตามข้อ ๙ บรรดาหนึ่งแล้ว ก การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

(๑) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษถูกต้อง และเหมาะสมกับความผิดแล้ว ให้มีมติยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้กระทำ ผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และควรได้รับโทษหนักขึ้นให้มีมติให้เพิ่มโทษเป็นสถานโทษหรืออัตราโทษที่หนักขึ้น

(๓) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่า ผู้อุทธรณ์ได้กระทำ ผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงควรได้รับโทษเบาลง ให้มีมติให้ลดโทษที่เป็นสถานโทษหรืออัตราโทษที่เบาลง

(๔) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้กระทำ ผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ซึ่งเป็นการกระทำผิดวินัยเล็กน้อย และมีเหตุอันควรลดโทษให้มีมติให้สั่งลดโทษ โดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือได้

(๕) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง และเห็นว่า การกระทำของผู้อุทธรณ์ไม่เป็นความผิดวินัย หรือพฤติการณ์อันถึงขั้นไม่ได้ว่าผู้อุทธรณ์กระทำผิดวินัย ให้มีมติให้ยกโทษ

(๖) ถ้าเห็นว่าข้อความในคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม ให้มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อความให้เป็นการถูกต้องเหมาะสม

(๗) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่ากรณีมีมูล ที่ควรกล่าวหาว่าผู้อุทธรณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้มีมติแจ้งนายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการ สืบสวน ตามข้อ ๒๐ บรรดาหก ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการ ทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ในกรณีเห็นว่า เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงและเป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ตามข้อ ๔๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือเห็นว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และได้มีการดำเนินการทางวินัย ตามข้อ ๕๖ และตามหมวด ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้ว ให้มีมติให้เพิ่มโทษเป็นปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ตามข้อ ๘๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อไป

(๔) ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม โดยเห็นว่าผู้ถูกลงโทษ มีกรณีที่เหมาะสมแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือให้ออกจากราชการ ตามข้อ ๖ (๔) ข้อ ๗ หรือข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับราชการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้มี (๖) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๕) ถ้าเห็นเหมาะสมควรดำเนินการโดยระบกระอื่นใด เพื่อให้มีความถูกต้องตามกฎหมาย และมีความเป็นธรรม ให้มีมติให้ดำเนินการได้ตามสมควรแก่กรณี

การออกจากราชการของผู้ถูกลงโทษเป็นเหตุที่จะยุติการพิจารณาอุทธรณ์ แต่จะนับมติตาม (๖) หรือ (๗) ก็ได้ และถ้าเป็นการออกจากราชการเพราะตาย จะนับมติตาม (๗) ก็ได้ด้วย

ในกรณีมีผู้ถูกลงโทษทางวินัยในความผิดที่ได้กระทำร่วมกัน และมีความผิดในเรื่องเดียวกัน โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำอย่างเดียวกัน เมื่อผู้ถูกลงโทษคนใดคนหนึ่งใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งลงโทษดังกล่าว และผลการพิจารณาเป็นคุณแก่ผู้ถูกลงโทษ แม้ผู้ถูกลงโทษคนอื่นจะไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ หากพฤติการณ์ของผู้ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์เป็นเหตุในลักษณะคดีอื่นเป็นเหตุเดียวกันกับกรณีของผู้ถูกลงโทษแล้ว ให้มีมติให้ผู้ที่ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ใช้รับภาวะพิจารณาการลงโทษให้มีผลในทางที่เป็นคุณเช่นเดียวกับผู้ถูกลงโทษด้วย

ข กรณีผู้ถูกลงโทษคำสั่งให้ออกจากราชการ

(๑) ถ้าเห็นว่าคำสั่งให้ออกจากราชการ คำดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย และเหมาะสมแก่กรณีแล้ว ให้มีคำวินิจฉัยให้ยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าคำสั่งให้ออกจากราชการ คำดำเนินการไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีคำวินิจฉัย ให้ยกเลิกคำสั่งและให้มายกเทศมนตรีดำเนินการเสียใหม่ให้ถูกต้อง

(๓) ถ้าเห็นว่าคำสั่งให้ออกจากราชการถูกต้องตามกฎหมายและเห็นว่ายัง ไม่มีเหตุที่จะให้ผู้ถูกลงโทษออกจากราชการ ในกรณีเช่นนี้ให้มีคำวินิจฉัยให้ยกเลิกคำสั่งและให้ผู้ถูกลงโทษกลับเข้ารับราชการต่อไป

(๔) ถ้าเห็นว่าข้อความในคำสั่งให้ออกจากราชการไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้มีคำวินิจฉัยให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความให้เป็นการถูกต้องเหมาะสม ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นสมควรยกข้อความความเสียหายให้ผู้ถูกลงโทษหรือดำเนินการอื่นใด เพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรม ให้มีคำวินิจฉัยได้ตามความเหมาะสมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งตามข้อบัญญัติของกฎหมาย

ก ๒๖ ในกรณีมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามข้อ ๒๑ (๓) หรือ (๔) เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณา มีมติตามข้อ ๒๖

ข ๒๖ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้มีมติตามข้อ ๒๑ แล้วให้พนักงานเทศมตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติความผิดดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งผู้ถูกลงโทษทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ข้อ ๒๔ ในการเป็นนายเกษตรมนตรีสิ่งความข้อ ๓๓ แล้ว ผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์ต่อไปอีกมิได้

ข้อ ๒๕ ในกรณีผู้มีสิทธิอุทธรณ์ตามมาข้อ ๕ ได้โอนไปสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ ของผู้รับ

ในกรณีผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดเทศบาลอื่นหลังจากได้ยื่นอุทธรณ์ไว้แล้ว แต่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมได้มีมติตามข้อ ๓๓ แล้ว แต่ยังมีได้มีการสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมส่งเรื่องอุทธรณ์และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปที่คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์

ในการยื่นอุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมได้มีมติตามข้อ ๓๓ แล้ว แต่ยังมีได้มีการสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมส่งเรื่องอุทธรณ์พร้อมมติไปที่คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นของผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดกับผู้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ โดยไม่ต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และรับทุกข้อพิจารณาเห็นสมควรอีก

หมวด ๓

การร้องทุกข์ และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์

ข้อ ๒๖ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้บังคับบัญชา เมื่อมีกรณีเป็นปัญหาที่นาระหว่างกันควรจะได้ปรึกษาหารือทำความเข้าใจ จะรับ เมื่อผู้บังคับบัญชาที่มีเหตุเกี่ยวกับการที่ผู้บังคับบัญชาไปอำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตน และแสดงความประสงค์ที่จะปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชาให้ผู้บังคับบัญชานั้นให้โอกาสและรับฟังหรือสอบถามเกี่ยวกับปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นทางแห่งการทำความเข้าใจและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นต้น

ถ้าผู้บังคับบัญชาไม่ประสงค์จะปรึกษาหารือ หรือปรึกษาหารือแล้วไม่ได้รักษาตำแหน่งหรือได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจ ก็ให้ร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗

ข้อ ๒๗ พนักงานเทศบาลผู้ใดเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตน หรือกรณีที่ไม่เคยยื่นอุทธรณ์ตามหมวด ๒ ผู้ใดมีสิทธิร้องทุกข์ได้ โดยให้ร้องทุกข์ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

การร้องทุกข์ตามวรรคหนึ่ง ในกรณีเหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากผู้บังคับบัญชาอื่นที่ไม่ใช่ นายเกษตรมนตรี ให้ร้องทุกข์ต่อนายเกษตรมนตรี หากผู้ร้องทุกข์ไม่ได้รับคำชี้แจงจากนายเกษตรมนตรีภายในสิบห้าวัน หรือได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจ ให้ดำเนินการตามวรรคสาม

การร้องทุกข์กรณีนายเกษตรมนตรีมีดำเนินการตามวรรคสอง หรือกรณีเหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากนายเกษตรมนตรี ให้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามข้อ ๕ พิจารณาทำความเข้าใจเห็นชอบ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับเรื่องร้องทุกข์ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใด ให้นายเกษตรมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติโดยพลัน มติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๘ หนังสือร้องทุกข์ต้องลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้ร้องทุกข์ และต้องปรากฏด้วย
สาระสำคัญที่แสดงข้อเท็จจริงและปัญหาของเรื่องให้เห็นราวผู้บังคับบัญชาให้อธิบายหน้าที่ปฏิบัติต่อตน
โดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตนอย่างใด
และความประสงค์ของการร้องทุกข์

ถ้าผู้ร้องทุกข์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้แสดงความสามารถไว้บนหนังสือร้องทุกข์
หรือจะทำเป็นหนังสือต่างหากก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งก่อนวันที่ยื่นอุทธรณ์และร้องทุกข์
หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ โดยยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลโดยตรง

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการรับและระงับการร้องทุกข์

(๑) ในกรณีเหตุร้องทุกข์เกิดจากการที่ผู้บังคับบัญชาไว้คำสั่งเป็นหนังสือต่อผู้ร้องทุกข์ ให้ถือ
วันที่ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ถ้าผู้ถูกสั่งไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่ง และมีการแจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกสั่งทราบกับมอบสำเนา
คำสั่งให้ผู้ถูกสั่ง แล้วบันทึกลงวัน เดือน ปี เวลา และสถานที่ที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยาน
รู้เห็นว่าเป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือวันที่แจ้งนั้นเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ถ้าไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งได้โดยตรง และได้แจ้งเป็นหนังสือส่งสำเนา
คำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปให้ผู้ถูกสั่ง แต่ที่อยู่ของผู้ถูกสั่งซึ่งปรากฏตามทะเบียนของทางราชการ
โดยส่งสำเนาคำสั่งไปให้สองฉบับเพื่อให้ผู้ถูกสั่งเก็บไว้หนึ่งฉบับ และให้ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี
ที่รับทราบคำสั่งส่งกลับคืนมา เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ในกรณีเช่นนี้ เมื่อส่งพร้อมทั้งสำเนา
วันที่ปรากฏในใบตอบรับทางไปรษณีย์ลงทะเบียนว่าผู้ถูกสั่งได้รับเอกสารดังกล่าวหรือมีผู้รับแทนแล้ว
แม้ยังไม่ได้รับสำเนาคำสั่งกลับมาก็ให้ ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปีที่รับทราบคำสั่งกลับคืนมา ให้ถือว่า
ผู้ถูกสั่งได้ทราบคำสั่งแล้ว

(๒) ในกรณีผู้บังคับบัญชาไว้คำสั่งเป็นหนังสือต่อผู้ร้องทุกข์โดยตรง ให้ถือวันที่มีหลักฐานยืนยัน
ว่าผู้ร้องทุกข์รับทราบ หรือควรได้ทราบคำสั่งเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

(๓) ในกรณีผู้บังคับบัญชาให้สำเนาหน้าที่ปฏิบัติโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย
หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจแก่ผู้ร้องทุกข์โดยไม่ได้มีคำสั่งอย่างใด ให้ถือวันที่ผู้ร้องทุกข์ควรได้ทราบ
ถึงการไว้สำเนาหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับหนังสือร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี มีหนังสือแจ้งพร้อมทั้งส่งสำเนานัดสืบ
ร้องทุกข์ให้นายกเทศมนตรีทราบโดยเร็ว และให้นายกเทศมนตรีส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อไป
เพื่อประกอบการพิจารณา ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

ในกรณีนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือร้องทุกข์ที่ได้ยื่นหรือส่งตามข้อ ๒๗ วรรคสามให้นายกเทศมนตรี
ส่งหนังสือร้องทุกข์พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ภายในสามวัน
ทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องทุกข์

ข้อ ๓๑ การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการรวมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาจากเรื่องราวการปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ ของผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ และในกรณีจำเป็นและสมควรอาจขอเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม รวมทั้งคำชี้แจงจากหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วนบริษัท หรือบุคคลใด ๆ หรือขอให้ผู้แทนหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ต่างหน่วยงาน บริษัทฯ ภัตตาคาร หรือบุคคลใด ๆ มาให้ข้อมูล หรือชี้แจง ข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาได้

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ขอแสดงการณ์ด้วยวาจา หากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า การแสดงการณ์ด้วยวาจาไม่จำเป็นแก่การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ จะให้คณะกรรมการณ์ด้วยวาจาเสียก็ได้

ในกรณีนี้ให้ผู้ร้องทุกข์มาแจ้งการณ์ด้วยวาจาต่อที่ประชุม ให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ทราบด้วยว่า ถ้าประสงค์จะแถลงก็ให้มาแถลงหรือมอบหมายเป็นหนังสือให้พนักงานเทศบาลที่เกี่ยวข้องเป็นผู้แทนมาแถลงได้ด้วยวาจาต่อที่ประชุมครั้งนั้นได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งล่วงหน้าตามควรแก่กรณี และเพื่อประโยชน์ในการแถลงแก่ สังเกต ให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ หรือผู้แทนที่ฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจา ของผู้ร้องทุกข์ได้

ข้อ ๓๒ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์แล้ว

(๑) ถ้าเห็นว่ากรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการณ์ที่ปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ให้มีมติยกคำร้องทุกข์

(๒) ถ้าเห็นว่ากรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการณ์ที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีมติให้แก้ไขข้อบกพร่องหรือยกเลิกการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายนั้น หรือให้ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๓) ถ้าเห็นว่ากรณีที่ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการณ์ที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นถูกต้องตามกฎหมายแต่บางส่วนและไม่ถูกต้องตามกฎหมายบางส่วน ให้มีมติให้แก้ไขหรือให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๔) ถ้าเห็นว่าสมควรดำเนินการโดยระงับการสั่งใด เพื่อให้มีความถูกต้องตามกฎหมาย และมีมติเป็นธรรม ให้มีมติให้ดำเนินการได้ตามควรแก่กรณี

การพิจารณาวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นถึงเหตุผลของการพิจารณาวินิจฉัยไว้ในรายงานการประชุมด้วย

ข้อ ๓๓ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้มีมติตามข้อ ๓๒ แล้วให้รายงานเหตุผลมติสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติวินิจฉัยภายในเวลาแรกที่ทำได้ ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นจะให้มีกรรมาธิการรายงานการประชุมเสียก่อนก็ได้ และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติดังกล่าวแล้วให้แจ้งให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่มีได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้มีผลบังคับใช้และแก้ไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๓๖: ในกรณีผู้วิสามัญร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นให้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ของผู้ยื่น

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หลังจากได้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ไว้แล้ว แต่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมยังมีมติตามข้อ ๓๒ ให้ส่งเรื่องร้องทุกข์ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมได้มีมติตามข้อ ๓๒ แล้ว แต่ภายในเทศบาลเดิมยังมีได้สิ่งหรือปฏิบัติที่เป็นไปตามมติให้ส่งเรื่องร้องทุกข์พร้อมมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมนั้นไปให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ในทางที่เป็นคุณกับผู้ร้องทุกข์ ให้ส่งมติฉบับไปให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่สิ่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น แล้วแจ้งให้เทศบาลสังกัดเดิมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๗ ให้กำหนด ๒ มาใช้บังคับกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๘ การนับระยะเวลาตามหลักเกณฑ์นี้ สำหรับเวลาเริ่มต้น ให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานับเป็นวันเริ่มนับระยะเวลา ส่วนเวลาสุดท้าย ถ้าวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาตรงกับวันหยุดราชการ ให้นับวันเริ่มนับทำการใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งระยะเวลา

ข้อ ๓๙ ในกรณีพนักงานเทศบาลได้ยื่นหรือส่งหนังสือร้องทุกข์ต่อนายกเทศมนตรีไว้แล้วก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ และนายกเทศมนตรียังพิจารณาเรื่องร้องทุกข์นั้นไม่แล้วเสร็จ ให้นายกเทศมนตรีส่งเรื่องร้องทุกข์ดังกล่าวไปให้นายกเทศมนตรีสังกัดใหม่พิจารณาและดำเนินการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประยูร เกษมณีศรีภักดิ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ
สำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรไว้แก่ผู้รับใช้ราชการกำหนดโควตาและวงเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๖๑ ประกอบมาตรา ๕๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ประชุมครั้งที่ ๓๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้กำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลที่ยังใหม่ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาล ให้มีข้อยกเว้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๕ และระเบียบของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวโดยอนุโลม

ข้อ ๕ การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลตามข้อ ๔ หมายความว่า ดังนี้

"โควตา" หมายความว่า ร้อยละ ๓๕ ของจำนวนข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๓ มีนาคม หากคำนวณแล้วมีเศษถึงครึ่งให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม ถ้าไม่ถึงครึ่งให้ปัดทิ้ง

"วงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน" หมายความว่า จำนวนเงินร้อยละ ๖ ของอัตราเงินเดือนของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๓ กันยายน

ข้อ ๖ ให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรโดยตมและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือนโดยแบ่งกลุ่มพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำของเทศบาล ดังนี้

๖.๑ พนักงานเทศบาลสามัญ และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งที่เกษียณเทศก์ แยกแยกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการพิเศษ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง) และศึกษานิเทศก์ที่ไม่มีวิทยฐานะและมีวิทยฐานะรับเงินเดือนในอันดับ ศศ.๓ ศศ.๒ และ ศศ.๑

(๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับเชี่ยวชาญ) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับสูง) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับสูง) และศึกษานิเทศก์ที่ไม่มีวิทยฐานะและมีวิทยฐานะรับเงินเดือน ในอันดับ ศศ.๔ และ ศศ.๕

๖.๒ พนักงานครูเทศบาล แยกแยกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะหรือตำแหน่งที่มีวิทยฐานะรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ศศ.๓ ศศ.๒ และ ศศ.๑

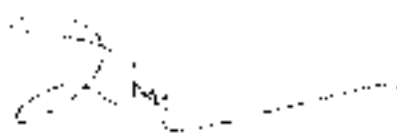
(๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะหรือตำแหน่งที่มีวิทยฐานะรับเงินเดือนในอันดับ ศศ.๔ และ ศศ.๕

๖.๓ ลูกจ้างประจำของเทศบาลทุกตำแหน่งให้จัดอยู่ในกลุ่มเดียวกัน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขโยกย้ายกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้นำกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ กฎ และหนังสือสั่งการตามบัญชีและจรรยาบรรณ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ค่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘ ให้ใช้หลักเกณฑ์การกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลตามประกาศนี้ ตั้งแต่การเลื่อนชั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ (๓ เมษายน ๒๕๕๙) เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙


นายสุชาติ อภัยดำรงธรรม
ผู้ว่าราชการเมือง

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๕ ของระเบียบ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๓๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลขึ้นใหม่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ฉบับลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้กำหนดไว้

"ปี" หมายความว่า ปีงบประมาณ

"ครึ่งปีแรก" หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

"ครึ่งปีหลัง" หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กันยายน

"ครึ่งปีพิเศษ" หมายความว่า ระยะเวลาครึ่งปีแรกหรือครึ่งปีหลังที่ผ่านมาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลปีละสองครั้ง ตามประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้เลื่อนปีละสองครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรก โดยให้เลื่อนในวันที่ ๓ เมษายนของปีที่ได้เลื่อน

(๒) ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีหลัง โดยให้เลื่อนในวันที่ ๓ ตุลาคมของปีต่อไป

ข้อ ๗ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลให้เลื่อนได้ไม่เกินขั้นสูงสุดของอันดับหรือระดับเงินเดือนสำหรับประเภทตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้น

ข้อ สพนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับบำนาญเดือนหนึ่งเงินเดือนหนึ่งซึ่งขึ้นเงินแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในครั้งปีที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความซื่อสัตย์จนเกิดผลหรือผลดีสมควรแก่หน้าแก่ราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาประเมินตามข้อ ๕ แล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ที่สมควรจะจะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งขึ้น

(๒) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือในโอกาสศึกษาในชั้นศึกษาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโทษ

(๓) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องได้รับบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครั้งปีที่ผ่านมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ศึกษา หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ย่อมมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครั้งปีที่ผ่านมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งซึ่งหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดเป็นบทบังคับไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(๙) ในครั้งปีที่ผ่านมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยวันวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (๒) หรือ (๗) และวันลาดังต่อไปนี้

(๑) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองมكة ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(๒) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(๓) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(๔) ลาป่วยเพราะจะส่วนกันตราอยู่ในขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(๑) ลาพักผ่อน

(๒) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการศึกษา

(๓) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(๔) ลาไปเที่ยวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ครอบครัว เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(๕) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกาย

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลาถึงส่วนต้นและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นในมตสครั้งต้องเป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้นตามข้อ ๘ และอยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ทำงานในระดับดีเด่นและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีทั้งต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

(๒) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มหรือริเริ่มโดยเจตนา หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่ม หรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น

(๓) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์หรือความยุ่งยากหรือมีภาระต่อผู้เกี่ยวข้อง ความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

(๔) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินภาระระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานเป็นตำแหน่งหน้าที่ของตามเป็นผลดีด้วย

(๕) ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความอดทนอดกลั้นเห็นแก่ประโยชน์ของส่วนรวมและงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

(๖) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๘ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งหนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามงานการรักษาวินัยการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อควรพิจารณาอื่นๆ ของผู้นั้นแล้วรายงานผลการพิจารณาขึ้น พร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับจนถึงนายกรัฐมนตรี

ในการพิจารณารายงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปแต่ระดับที่ได้รับรายงานเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของนายเทศมนตรีด้วย

ข้อ ๑๑ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ของงานให้นับช่วงเวลาการปฏิบัติงานราชการและการปฏิบัติงานตามข้อ ๘ (๑) ในครั้งปีที่แล้วมาเป็นเกณฑ์ เว้นแต่ผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๘ (๕) หรือ (๖) หรือ (๗) ให้นับช่วงเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือนเป็นเกณฑ์พิจารณา

ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดโอน เลื่อนตำแหน่ง ย้าย สับเปลี่ยนหน้าที่ไปรับราชการในหน่วยราชการอื่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใด หรือมาใบปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศตามข้อ ๘ (๔) (๖) ในครั้งปีที่แล้วมาแล้วให้นำผลการปฏิบัติงานราชการ และการปฏิบัติงานของผู้นั้นมาหักตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๒ ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละครั้ง นายกเทศมนตรีพิจารณาจากงานผลจาก ผู้บังคับบัญชาตาม ข้อ ๑๐ ประกอบกับ ข้อ ๑๑ ถ้าเห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งถัดตามข้อ ๘ และปฏิบัติคนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการให้เลื่อนขั้นเงินเดือน ให้กับผู้บังคับครั้งนั้น ถ้าเห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๘ ให้เลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ผู้บังคับ ครั้งนั้น

ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดมีผลการปฏิบัติงานและอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ควรจะได้รับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีแรกหนึ่งขั้นแต่ไม่อาจเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นนี้ได้เพราะมีข้อจำกัดเกี่ยวกับ ใกล้เคียงที่จะให้เลื่อนขั้นเงินเดือนสองส่วนราชการนั้นถ้าไม่อาจเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีหลังพนักงานเทศบาลผู้นั้นมี ผลการปฏิบัติงานและอยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นอีก และไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับจำนวนเงิน ที่จะให้เลื่อนขั้นเงินเดือนในคราวนี้ นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้เลื่อนขั้นเงินเดือนรวมทั้งปีของข้าราชการผู้นั้นเป็นจำนวนสองขั้นได้ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในกรอบร้อยละ ๓๕ ของจำนวนข้าราชการที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

ข้อ ๑๓ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งในครั้งที่ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน ได้รับอนุญาตให้ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศตามข้อ ๘ (๔) (ข) หรือลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ ตามข้อ ๘ (๔) (ง) ให้ นายกเทศมนตรีพิจารณาสิ่งเลี่ยนขั้นครั้งจะไม่เกินครั้งอื่น ทั้งนี้ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๔ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลทุกประเภท ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และ หัวหน้าส่วนราชการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน รับผิดชอบการในารเป็นที่เทศบาลมีสถานศึกษาในสังกัดให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา ร่วมเป็นกรรมการด้วย และให้พนักงานเทศบาลรับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเป็น เลขานุการ

ข้อ ๑๕ นายกเทศมนตรีจะนำเอาเหตุที่พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกตั้งสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์และถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งข้าราชการของตน ซึ่งมีใจความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดสุหุโทษ และเป็นการถูกลงโทษจากภรรษาความผิดเดียวกัน ถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูก ลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ จะสั่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุ จากการกระทำ ความผิดเดียวกันนี้ไม่ได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์และถูก ศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งข้าราชการของตน ซึ่งมีใจความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดสุหุโทษ และเป็นการถูกลงโทษจากภรรษาความผิดเดียวกัน ถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูก ลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ จะสั่งไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุ จากการกระทำ ความผิดเดียวกันนี้ไม่ได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้วมีผลทำให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลผู้ใดไม่ทันไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๑๘ ในครั้งปีที่แล้ว ถ้าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนแต่ผู้นั้นจะต้องพ้นจากราชการไปเพราะเหตุเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้นายกเทศมนตรีสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่จะพ้นจากราชการ

ข้อ ๑๙ ในครั้งปีที่แล้ว ถ้าพนักงานเทศบาลผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนแต่ผู้นั้นถึงแก่ความตายก่อนหรือในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ให้นายกเทศมนตรีสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญโดยให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งขึ้นตามข้อ ๘ เพราะเหตุเกี่ยวข้องกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การลา การมรดก งานสายสัมพันธ์กำหนดหรือเหตุจำเป็นนอกจากกรณีดังกล่าวแต่นายกเทศมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลพิเศษที่ต้องเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นให้นายกเทศมนตรีนำเสนอ ก.ท.จ. พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะรายลัก.ท.จ. เห็นชอบด้วยจึงจะสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนได้

ข้อ ๒๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตาม ระเบียบนี้ ตั้งแต่การเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๘) เป็นต้นไป

ให้นำประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิมมาประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มาใช้สำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๘)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบุญส่ง นนทชัย) (นายก)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ในระบบหลักเกณฑ์ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด ประมวลมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลขึ้นใหม่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในส่วที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ฉบับลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"ระบบการบริหารผลงาน (Performance Management)" หมายความว่า กระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานราชการของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติงานราชการในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยงานนั้น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่นๆ การให้เงินรางวัลประจำปี การพัฒนาและกรรมวิธีการทำงาน การแต่งตั้งข้าราชการ การให้ลดจากราชการ การให้รางวัลใจ และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการปฏิบัติงานระดับองค์กร คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดทนในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรม และจริยธรรม ตลอดจนการรักษาราชการที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ โดยจัดทำประเมินอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจง หรือขอคำปรึกษาด้วย

ข้อ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีกฎหมายที่ชัดเจนและมีหลักฐาน และให้เป็นไปตามแบบ
ประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ. กำหนด

ในกรณีที่เทศบาลเห็นควรจัดตำแหน่งประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับ
ลักษณะงานของเทศบาลก็ให้กระทำได้ โดยความเห็นชอบจาก ก.พ.จ. แต่ทั้งนี้ ต้องมีสาระไม่น้อยกว่า
แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ประเมินอย่างน้อยสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์
ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยผลสัมฤทธิ์ของงานจะต้องมีส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือ
ตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะ
ความสามรถตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด อย่างน้อย ๓ สมรรถนะ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการทำงานปีติงานของพนักงานเทศบาลที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์
ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ข้อ ๔ ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ ๒ ครั้ง สามารถแบ่งประเภท คือ

(๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

(๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ข้อ ๕ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัด
กลุ่มตามคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีช่วงคะแนนประเมิน
ของแต่ละระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

(๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

(๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

(๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐

(๕) ระดับต้องปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๖ ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ได้แก่

(๑) นายเทศบาลตรี สำหรับปลัดเทศบาล

(๒) ปลัดเทศบาล สำหรับรองปลัดเทศบาล ผู้สังฆการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก
หรือกอง สำหรับพนักงานเทศบาลที่อยู่บังคับบัญชา

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานเทศบาลผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติ
ราชการในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอส่วนที่อำนาจ
หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ผู้รับราชการประเมินไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี
เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานเทศบาลผู้ได้โอบหรือย้าย หลังวันที่ ๓ มีนาคม หรือวันที่ ๓ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานในเทศบาลเดิมก่อนการโอบหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้โอบแล้วจัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามข้อ ๕

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ให้ดำเนินการตามวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในครั้งแรกรอบการประเมินให้เทศบาลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ และผู้รับการประเมินกำหนดข้อดีของรวมทั้งเกี่ยวข้องกับกรอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานกำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

สำหรับการกำหนดตัวชี้วัด ให้พิจารณาวิธีการดำเนินงานบนลงล่างเป็นหลักก่อน ในกรณีที่ผู้อาจดำเนินการวัดหรือไม่เพียงพอ อาจเลือกวิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีเดียววิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีที่เหมาะสมแบบหรือเพิ่มเติม รวมทั้งระบุคู่ควรหรือสมรรถนะในการปฏิบัติงานราชการ ทั้งนี้ ตามแบบที่ ก.พ. กำหนด

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

กรณีใดกรณี เกินแปลงเงินโบนัส หรืองานที่ได้รับมอบหมาย หรือมีการย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนข้อตกลงผลการปฏิบัติงานในระยะเวลาประเมินได้ โดยให้ผู้ประเมินเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุงแก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพบหารือหรือสนทนาระหว่างการปฏิบัติงาน และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินดังกล่าวกับผู้รับ การประเมินควรร่วมกันทำผลการวิเคราะห์ผลดี เรื่องของงาน และพบหารือหรือสนทนาระหว่างการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบงานจำเป็นในการพัฒนาเป็นวิทยุบุคคล

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๑๐ โดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกึ่งกลางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลที่มอบหมายของเทศบาลนคร

(๗) ให้นายกเทศมนตรี หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย ระดมรายชื่อพนักงานเทศบาลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีแต่ในที่ไม่ดีผลให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่เป็นทางการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ตามข้อ ๘ ให้เทศบาลจัดลำดับผลการประเมิน เรียงลำดับจากผู้ที่ม่ผลการประเมินระดับดีเห็น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับต้องปรับปรุงไว้ ให้ชัดเจนเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เมะให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีผลการประเมินระดับดีเห็น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ไว้เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒

ข้อ ๑๓ ให้นายาเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการส่วนราชการประเมินผลกร ปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและ ความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ปรกอบด้วย ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และให้พนักงานเทศบาลที่มีลักษณะงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ เทศบาลอาจกำหนดให้มีคณะกรรมการช่วยพิจารณากรณีเียงเพื่อให้เกิดความ เป็นธรรมในระดับกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลด้วยก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้เทศบาลจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จ ของงาน และพฤติกรรมงานปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา การบริหารงานบุคคลในเรื่องต่างๆ ตามข้อ ๕

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาเก็บสำเนาไว้ที่สำนักกอง หรือส่วน ราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกองที่ผู้บังคับจัดเป็นเวลาดำเนินการประเมิน และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลจัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ หรือ จัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมก็ได้

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ให้ใช้กับการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุก ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

ข้อ ๑๖ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ตามประกาศนี้ ตั้งแต่การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สำหรับกรประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลที่ได้ดำเนินการอยู่ขณะประกาศนี้ มีผลให้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุวิทย์ นามศิริ)
นายกเทศมนตรี
ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย