



ประกาศเทศบาลตำบลท่าสาย
เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗)

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ของเทศบาลตำบลท่าสาย ครบรอบระยะเวลา การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๕) ของประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับ มนติ ก.ท.จ.เชียงราย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ จึงกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลท่าสาย รายละเอียดปรากฏตามโครงสร้างส่วนราชการ แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ดังแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายชัยยศ หม่อมพกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าสาย

บัญชีทำหน้อาทิสต์ของกรุงรัตนโกสินทร์ก่อนการต่อต้านราษฎรัฐประดิษฐ์

ଦେବ୍ୟାତ୍ମିକ - ଶର୍ମିତ୍ତାଜୀ ପରିପରାନ୍ତରେ ବିଶେଷ

ପାତ୍ରଙ୍କିତ ମାନ୍ୟମାନ୍ୟ ଉଚ୍ଚ ପାତ୍ରଙ୍କିତ ମାନ୍ୟମାନ୍ୟ ପାତ୍ରଙ୍କିତ ମାନ୍ୟମାନ୍ୟ

ИЛЬИН

ที่	กอง/ส่วน ราชการ	อำนาจหน้าที่	หมายเหตุ
(ต่อ)	สำนักปลัดเทศบาล	งานสุขาภิบาลอนามัยและดูแลความคุ้มครองสิ่งแวดล้อม งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลอาชารและโภชนาการงานควบคุมการประกอบการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฯบุกเบิก ควบคุม แก้ไขเหตุร้ายตามกฎหมายและจัดการของชำร่วยในงานอาชญากรรมทางวิชาชีพ	

ที่	กอง/ส่วน ราชการ	อำนาจหน้าที่	หมายเหตุ
(ต่อ)	กองคลัง	งานธุรการ ภาระที่ความรับผิดชอบงบดุรักษาระดับงานและงานสารบรรณซึ่งมีลักษณะที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่างตั้งต่อไปนี้ทั้งหมด เรื่องตรวจสอบหนี้สือการดำเนินการเกี่ยวกับเบิกจ่ายกับผู้รับผิดชอบทางราชการตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ตรวจสอบหรือประเมินแบบง่ายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการตามที่ได้รับมอบหมายให้ด้วย เฝ้าระวังการประชุมและจดบันทึกรายงานการประชุมและจดบันทึกหน้าที่ภายใต้	

