



ประกาศเทศบาลตำบลท่าสาย
เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนอง
ความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลท่าสาย ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวก รวดเร็วและความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าสายมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลท่าสาย จึงออกประกาศการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลท่าสาย การปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จของงานให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้าย

ประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ 

(นายชัยยศ หม่อมพุก)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าสาย

ประกาศเทศบาลตำบลท่าสาย

เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	รายชื่อกระบวนการงาน	ระยะเวลาการให้บริการ(เดิม)	ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
๑	การจัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที / ราย	๔ นาที / ราย	กองคลัง
๒	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๕ นาที / ราย	๔ นาที / ราย	
๓	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕ นาที / ราย	๔ นาที / ราย	
๔	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การขออนุญาตใหม่ / ต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	
๕	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือที่เสิร์ฟอาหาร / หนังสือรับรองการจัดตั้งฯ	๒๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	
๖	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	
๗	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๐ วัน / ราย	๒๐ วัน / ราย	
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒๕ นาที / ราย	๒๕ นาที / ราย	
๙	การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์	๒๕ นาที / ราย	๒๕ นาที / ราย	
๑๐	การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์	๒๕ นาที / ราย	๒๕ นาที / ราย	
๑๑	การยื่นคำขอใช้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย	กำหนดใหม่	๒๕ นาที / ราย	
๑๒	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๒๑	๑๕ วัน / ราย	๑๕ วัน / ราย	กองช่าง
๑๓	แจ้งข้อมไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง)	๗ วัน / ราย	๗ วัน / ราย	
๑๔	แจ้งข้อมถนน / โครงสร้างพื้นฐาน	๖๐ วัน / ราย	๖๐ วัน / ราย	
๑๕	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๓๐ วัน / ราย	๓๐ วัน / ราย	
๑๖	การออกหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓ วัน/ราย	๓ วัน/ราย	
๑๗	ขออนุญาต ขุดดิน	๑๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	
๑๘	ขออนุญาต ถมดิน	๑๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย	
๑๙	รับแจ้งการก่อสร้าง ตามมาตรา ๓๙ทวิ	กำหนดใหม่	๗ วัน/ราย	

ลำดับ	รายชื่อกระบวนการงาน	ระยะเวลาการให้บริการ(เดิม)	ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
๒๐	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	๑๕ วัน / ราย	๑๕ วัน / ราย	สำนักปลัด
๒๑	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๑๕ วัน / ราย	๑๕ วัน / ราย	
๒๒	การขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ	๑๕ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย	
๒๓	การให้บริการรับ-จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผู้พิการตามนโยบายรัฐบาล	ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	
๒๔	รับแจ้งเหตุภัยสาธารณภัยต่าง ๆ (ยกเว้นอัคคีภัย) และให้ความช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	๑ วัน / ราย	๑ วัน / ราย	
๒๕	การสนับสนุนน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค	๑ วัน / ราย	๑ วัน / ราย	
๒๖	การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (กรณีพบผู้ป่วย)	พ่น ๓ ครั้ง/ราย (ระยะห่าง ๗ วัน)	พ่น ๓ ครั้ง/ราย (ระยะห่าง ๗ วัน)	
๒๗	การบริการข้อมูลข่าวสารราชการ	๓ วัน / ราย	๓ วัน / ราย	
๒๘	การรับสมัครเด็กนักเรียน ศพต.ทต.ท่าสาย	๓๐ วัน / ราย	๓๐ วัน / ราย	กองการศึกษา